

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**BARBARO MICHELE**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

[avvmibarbano@libero.it](mailto:avvmibarbano@libero.it) - [avvmibarbano@pec.it](mailto:avvmibarbano@pec.it)

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

Dall'anno 2001 il sottoscritto esercita la professione di avvocato in materia civile presso il proprio studio sito in Lucera (FG). Dall'anno 2002, ininterrottamente, ha curato come consulente esterno il contenzioso giudiziario dell'AQP S.P.A. nel territorio della provincia di Foggia e del Nord Irpinia, sia per cause civili riguardanti danni e sospensioni idriche, sia di recuperi credito per fatture inesitate. I risultati raggiunti sono stati più che positivi, sia per il continuo e costante impegno profuso, sia per la maturata conoscenza del territorio della provincia di Foggia e dell'alto avellinese, ivi compreso il personale di AQP spa in esso operante.

Nel contempo si è occupato di tutte le materie di carattere civile e privato, nonché specializzato in diritto bancario, natura contrattuale, recuperi credito, diritto di famiglia, ramo assicurativo. **Diritto civile, amministrativo, societario, fallimentare e del lavoro:**

- Diritto societario; diritto amministrativo, liquidazioni e ristrutturazioni, cessioni, concordati, amministrazioni, fallimenti;

- Diritto fallimentare: consulenza ed assistenza nella fase prefallimentare, alla trattazione delle udienze fallimentari, ed alle varie fasi delle procedure, anche in opposizione.;

- Obbligazioni e contratti: consulenza nelle fasi prenegoziali ed assistenza nella redazione di contratti tipici e atipici, con riferimento in particolare ai settori degli appalti privati, della tutela e disciplina della proprietà mobiliare ed immobiliare e delle locazioni immobiliari;

- Diritto di famiglia;

- Contenzioso in materia infortunistica, responsabilità e risarcimento dei danni cagionati nei sinistri stradali e responsabilità del medico, compresi gli aspetti penalistici.

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> </li> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>Studio legale Avv. Michele Barbaro, Avvocato</p> <p>Il sottoscritto oltre ad occuparsi delle controversie giudiziarie per l' AQP in materia di <i>contratti</i>, consumi idrici, danni, recupero credito, sia in virtù di mandato professionale che in qualità di fiduciario, esercita la professione di avvocato per i contenziosi relativi alle materie già innanzi elencate.</p> <p>Anno 2003</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>Scuola Penalistica di primo livello – Unione Camere Penali Tribunale di Lucera</p> <p>Diritto e procedura penale</p> <p>Attestato di qualifica per idoneità all'iscrizione nelle liste dei difensori d'ufficio</p> <p>Anno 1998</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>Università degli studi di Bari</p> <p>Discipline giuridiche ed economiche</p> <p>Laurea in Giurisprudenza 99/110</p>

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e  
della carriera ma non  
necessariamente riconosciute da  
certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre  
persone, in ambiente  
multiculturale, occupando posti  
in cui la comunicazione è  
importante e in situazioni in cui è  
essenziale lavorare in squadra  
(ad es. cultura e sport), ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e  
amministrazione di persone,  
progetti, bilanci; sul posto di  
lavoro, in attività di volontariato  
(ad es. cultura e sport), a casa,  
ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature  
specifiche, macchinari, ecc.*

Ottima conoscenza della procedura civile ed amministrativa con conseguenti pronunce giudiziarie favorevoli ad AQP S.P.A. ottenute nei vari contenziosi.

**ITALIANA**

**INGLESE E SPAGNOLO**

ECCELLENTE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

PREDISPOSIZIONE AI RAPPORTI INTERPERSONALI, BUONA COMUNICATIVITÀ, BUONA CAPACITÀ ORGANIZZATIVA SIA PERSONALE CHE DI CONCERTO, INTRAPRENDENZA E TENACIA NEL RAGGIUNGIMENTO DI OBIETTIVI E RISULTATI.

SCALTREZZA ORGANIZZATIVA E PROPOSITIVA NELLA RISOLUZIONE DI EVENTUALI PROBLEMATICHE SIA NEL PRIVATO CHE NELL' AMBITO SOCIALE E LAVORATIVO.

OTTIMA CONOSCENZA E PADRONANZA DEL COMPUTER, OTTIMO UTILIZZO DEL PACCHETTO OFFICE.

**COMPUTER**

Internet e posta elettronica, Posta Certificata (PEC) ed accesso telematico ai fascicoli giudiziari,

**BANCHE DATI GIURIDICHE ED ABBONAMENTI A  
RIVISTE SPECIALISTICHE**

Guida al Diritto, Cassazione Penale, Giurisprudenza di Merito,  
Responsabilità Civile, Tar, Consiglio di Stato,

Giurisprudenza Commerciale,

Rivista delle Società.

Quotidiano di informazione giuridica: Diritto e Giustizia.

