

FAQ per la candidatura in AQP

Posizioni Aperte e Portale delle Candidature AQP

Consultando la pagina [Lavora con noi](#) del sito www.aqp.it puoi venire a conoscenza, in ogni momento, delle figure professionali ricercate.

Per essere aggiornato in tempo reale sulle nostre opportunità di lavoro è possibile anche iscriversi sul sito www.aqp.it alla Newsletter di AQP [MyAQP Aggiorna](#).

Per l'inoltro della candidatura abbiamo reso disponibile un nuovo portale online raggiungibile al seguente link: [clicca qui](#).

Se desideri candidarti per una delle posizioni aperte, inserisci la tua candidatura nel portale on-line, nei termini e con le modalità previste dal relativo avviso di selezione.

Tutte le candidature inviate con modalità difformi rispetto a quelle indicate dal relativo avviso di selezione non saranno prese in considerazione.

Le pubblicazioni effettuate sul Portale delle Candidature AQP hanno valore di notifica a tutti gli effetti ai sensi di legge.

Si evidenzia che le procedure selettive avviate hanno carattere esplorativo ed i relativi esiti non comportano obblighi di assunzione da parte di AQP.

Inoltro della candidatura

Per poter inoltrare la tua candidatura devi selezionare l'offerta di riferimento, cliccare sul campo **Candidati** e sarai reindirizzato alla pagina di **Login**.

In caso di primo accesso al portale on-line è **necessaria la creazione di un account**, attraverso la selezione del campo **Registrati**. Dovrai compilare il Form online ed allegare il Curriculum Vitae debitamente sottoscritto con dichiarazioni ai sensi del DPR 445/2000 ed ai sensi dell'art.13 Dlgs. 196/2003 e dell'art. 13 GDPR 679/2013 (2 Mb di dimensione massima, in formato: .doc .docx .txt .odt .rtf .pdf .png .jpg).

Nella compilazione del Form per la creazione di un nuovo account, i campi obbligatori sono contrassegnati con * (es. Nome, Cognome, Paese di domicilio, etc..).

All'interno della sezione "**Dettagli Professione**" è possibile inserire le proprie esperienze professionali. Se non si possiedono esperienze professionali, basta inserire il "Flag" su "**Prima esperienza di lavoro**". Il campo "**Professione prevalente**" va alimentato inserendo la propria professione prevalente nel corso del proprio percorso professionale.

Potrai completare il tuo profilo inserendo le competenze linguistiche ed i dettagli del tuo percorso di studi.



Clicca su **Inoltra la tua Candidatura** per completare la registrazione al Form ed inoltrare contestualmente la tua domanda di partecipazione.

A conferma dell'avvenuto inoltro della candidatura, riceverai due e-mail automatiche: la prima contenente i "Dettagli del Login", la seconda con la "Conferma di ricezione candidatura". In caso di mancata ricezione delle e-mail automatiche, la tua candidatura non può ritenersi correttamente inviata.

Dopo l'inoltro della candidatura, sarai reindirizzato automaticamente alla sezione "**Aggiorna CV**" dove avrai la possibilità di visualizzare ed eventualmente modificare gli "elementi chiave" del tuo CV. Visualizzerai i titoli professionali associati al CV dal nostro motore di ricerca semantica e dovrai salvare.

IMPORTANTE: in caso di utente già registrato al portale, è sufficiente eseguire il Login con le proprie credenziali. In tal caso il Login, cliccando sulla posizione specifica, comporterà l'inoltro della candidatura, a conferma della quale si riceverà una email.

Nella tua **Dashboard** personale avrai la possibilità di visualizzare e/o modificare le informazioni mancanti nel profilo che in ogni caso **NON è necessario completare trattandosi di informazioni non obbligatorie.** Nel Tab **I miei annunci** potrai visualizzare la posizione per la quale ti sei candidato.

Dovrai utilizzare la sezione **Documenti**, presente anch'essa nella tua Dashboard, per caricare la documentazione richiesta dallo specifico avviso di selezione (es. Patente di guida, Copia di un documento di identità in corso di validità, Copia del titolo di studio, etc..). Verifica di aver caricato tutta la documentazione richiesta dallo specifico avviso di selezione. Acquedotto Pugliese si riserva di richiedere in ogni momento del processo selettivo integrazioni alla documentazione presentata. L'integrazione andrà presentata entro il termine perentorio indicato da AQP, pena l'esclusione dall'iter selettivo, riservandosi AQP specifiche valutazioni.

Ti consigliamo di verificare attentamente il possesso di tutti i requisiti richiesti e di aver allegato tutta la documentazione richiesta dall'avviso di selezione, prima di inoltrare la tua candidatura, in quanto **non eliminabile.**

A registrazione effettuata, ti sarà assegnato un codice identificativo personale (ID) di tipo numerico, valido per la tua identificazione su tutti i comunicati relativi alle selezioni pubblicate da Acquedotto Pugliese. Tale codice sarà riportato sia sulla email "Dettagli del login", che sulla "Dashboard" in corrispondenza del tuo nominativo.

Le dichiarazioni formulate nella candidatura e negli allegati sono da ritenersi rilasciate ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" dai candidati aventi titolo all'utilizzo delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal decreto citato.

Non saranno accettate candidature pervenute al di fuori dei termini di validità dell'avviso di selezione e con modalità difformi rispetto a quelle qui indicate.

Per assistenza tecnica sull'utilizzo del Portale AQP a chi posso rivolgermi?

Esclusivamente per assistenza tecnica relativa alla registrazione al Portale ed all'inoltro della candidatura, oltre alla consultazione delle presenti FAQ, è possibile scrivere al seguente indirizzo mail: helpdeskrecruitment@aqp.it.

Si specifica che non si potrà compilare la domanda per conto dei candidati, ma solo risolvere eventuali problemi tecnici.

Cosa succede dopo l'invio della candidatura per una posizione aperta?

Se hai correttamente inoltrato la tua candidatura per una posizione aperta, riceverai la email "Conferma di ricezione candidatura".



Per ogni posizione aperta viene definito uno specifico iter di selezione.

Come faccio a ricevere aggiornamenti in merito alle selezioni in corso?

Per aggiornamenti relativi alle selezioni in corso è necessario consultare la pagina [Lavora con noi](#) del sito www.aqp.it. I comunicati relativi allo specifico processo selettivo sono consultabili in corrispondenza dello specifico avviso di selezione: [clicca qui](#).

Come posso fare per conoscere gli esiti dell'iter selettivo?

L'elenco dei candidati risultati idonei viene pubblicato sul portale di ricezione delle candidature AQP, in corrispondenza dello specifico avviso di selezione: [clicca qui](#).

Non è prevista la notifica individuale dell'esito della selezione.

Portale AQP - Sezione del candidato

Accedendo alla tua area riservata della Dashboard potrai, in totale autonomia, effettuare alcune operazioni:

- modifica profilo;
- modifica dettagli login;
- gestione notifiche/consensi;
- aggiorna CV;
- aggiorna la lettera di presentazione;
- riepilogo attività;
- eliminazione account.

Accanto al tuo nominativo puoi visualizzare il codice identificativo personale (ID), valido per la tua identificazione sugli avvisi relativi alle selezioni pubblicate da Acquedotto Pugliese.

Nella sezione "aggiorna CV" avrai la possibilità di caricare un nuovo CV e/o scaricare il CV attualmente presente sul portale.

Ho dimenticato le credenziali di accesso al Portale delle candidature AQP

Se hai dimenticato la password puoi effettuare la procedura, cliccando su "[Password dimenticata](#)" inserendo l'indirizzo email fornito in fase di registrazione.

Quale browser occorre utilizzare per l'accesso e l'utilizzo del Portale AQP?

La compilazione del form on line è possibile utilizzando i principali browser (ad esempio: Internet Explorer, Google Chrome, Mozilla Firefox, etc.).



In particolare per la corretta visualizzazione consultare la seguente tabella:

Browser		Operating System							
Name	Version	Windows XP	Windows 7	Windows 8	Windows 10	Mac OS X	Linux	iOS	Android
Google Chrome	Latest	n.a.	☺	☺	☺	☺	n.a.	n.a.	n.a.
Mozilla Firefox	Latest	n.a.	☺	☺	☺	☺	n.a.	n.a.	n.a.
Internet Explorer	10	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
	11	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
	Edge	n.a.	☺	☺	☺	☺	n.a.	n.a.	n.a.
Safari	Latest	n.a.	☺	☺	☺	☺	n.a.	n.a.	n.a.

Legend:

☺	Certified Browser. Any reported bug will be solved.
☹	Supported Browser.
☹	Not supported Browser.
n.a.	Not applicable or available for the specified OS.

Perché non visualizzo correttamente alcuni caratteri?

È stato riscontrato che con il browser Firefox possono riscontrarsi problemi di visualizzazione di particolari caratteri.

Per superare tali problemi occorre modificare le opzioni del browser sostituendo, da Codifica caratteri, il carattere Unicode con altro carattere.

Come faccio a cancellare il mio account dal Portale delle candidature AQP?

Se vuoi eliminare il tuo account ti basterà entrare nella tua Area personale e cliccare su "Elimina account".