

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

D'Ascoli Nicola

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

25, AGOSTO, 1970

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

Dal 01.11.2025 alla data odierna

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Acquedotto Pugliese S.p.A. – via Cagnetti 36, 70121, Bari

• Tipo di azienda o settore

Servizio Idrico Integrato

• Tipo di impiego

Dirigente - Manager

• Principali mansioni e responsabilità

Responsabile AQP della Struttura Territoriale Operativa Foggia - Avellino

• Date (da – a)

Dal 17.01.2025 al 31.10.2025

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Acquedotto Pugliese S.p.A. – via Cagnetti 36, 70121, Bari

• Tipo di azienda o settore

Servizio Idrico Integrato

• Tipo di impiego

Manager

• Principali mansioni e responsabilità

Responsabile AQP della Struttura Territoriale Operativa Foggia - Avellino

Date (da – a)

Dal 07.09.2015 – 16.01.2025

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Acquedotto Pugliese S.p.A. – via Cagnetti 36, 70121, Bari

Tipo di azienda o settore

Servizio Idrico Integrato

• Tipo di impiego

Responsabile di Area– Allacciamenti e Tronchi Territoriali (ALC) FG-AV - Direzione DIRMA

Ha assicurato, nel rispetto delle Delibere ARERA di riferimento e delle procedure interne di riferimento, le attività di preventivazione e realizzazione di allacciamenti e tronchi sia in conto

- Principali mansioni e responsabilità

terzi che richiesti dall'Autorità Idrica Pugliese per il territorio di competenza.

Ha garantito il raggiungimento del budget (investimenti, quantità, prezzo medio, tempi di esecuzione, soddisfazione del cliente, ecc.) nel rispetto delle direttive e dei piani nei termini previsti per il territorio della provincia di Foggia e di Avellino mediante la gestione efficiente ed efficace delle risorse affidate.

Ha monitorato l'andamento delle fasi di processo, analizzando in modo puntuale i risultati in termini di performance sia della fase di preventivazione e contrattualizzazione che della fase realizzativa.

Ha assicurato l'efficiente gestione della LR 41/2019, favorendo anche l'introduzione sul territorio della Provincia di Foggia delle compartecipazioni finanziarie dei comuni per i prolungamenti dei tronchi in aree localizzate all'esterno dell'agglomerato degli allacci.

Ha sviluppato relazioni costanti e solide con il territorio, ed in particolare con i Comuni, per migliorare ed incrementare il servizio idrico/integrato con azioni mirate al prolungamento delle reti idriche e fognarie e all'anellamento delle reti idriche, ma anche per semplificare ed omogeneizzare le procedure autorizzative per la realizzazione degli allacci e dei tronchi, nonché dei ripristini delle pavimentazioni stradali.

Ha assicurato, direttamente e/o per il tramite della propria struttura, gli elaborati tecnici per perizie relative ai tronchi richiesti dai clienti e/o dall'AIP e l'istruzione di pratiche per autorizzazioni, concessioni e permessi su richiesta di terzi.

Ha sviluppato le relazioni con Provincia, ANAS, Sovrintendenza, AIP al fine di coordinare le attività inerenti la programmazione, la realizzazione dei tronchi e degli allacci idrico-fognari;

Ha monitorato l'andamento del mercato territoriale, il comportamento dei clienti ed i cambiamenti in atto o previsti per mantenere il desiderato livello di servizio alla clientela.

Ha assicurare, direttamente e/o per il tramite della propria struttura, i dati necessari all'aggiornamento dei Sistemi Informatici Aziendali e delle opere gestite attraverso l'utilizzo del SIT aziendale e l'archiviazione della documentazione aziendale.

Ha svolto, nelle vesti di RUP e Responsabile dei Lavori, tutte le attività previste dalla normativa vigente per la gestione della fase di esecuzione dei contratti, vigilando sul corretto e razionale svolgimento delle attività.

Ha effettuato le attività previste dalle normative e/o procedure aziendali per l'ufficio di Direzione Lavori per gli interventi di costruzione affidati in coerente gestione dei relativi contratti di costruzione;

Ha verificato riserve e contenziosi non risolti attraverso i meccanismi previsti dalle norme vigenti e dai regolamenti interni predisponendo, in collaborazione con LEGAL, proposte e bozze di atti e accordi risolutivi.

Ha definito, laddove necessario, azioni correttive per la risoluzione di criticità sulle commesse attivate/lavori di competenza, provvedendo alla verifica finale dei risultati delle stesse.

Ha effettuato, direttamente e/o per il tramite della propria struttura, la regolare predisposizione, raccolta e trasmissione di dati, documenti ed atti necessari per l'effettuazione, il monitoraggio e controllo dei lavori/servizi affidati e per la rendicontazione interna/esterna degli stessi;

Ha eseguito, direttamente e/o per il tramite della propria struttura, verifiche in loco sulla corretta realizzazione dei lavori di costruzione secondo gli standard aziendali definiti, il controllo dei materiali relativi agli interventi di competenza e la verifica di eventuali danni procurati a terzi.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 26.09.2016 - alla data odierna

Acquedotto Pugliese S.p.A. - Cognetti 36, 70121, Bari
lavoro

Servizio Idrico Integrato o settore

Responsabile di Area – Allacciamenti e Tronchi Territoriali (ALC) FG-AV - Direzione DIRMA
Responsabile Unico del Procedimento e Responsabile dei Lavori (dal 04.04.2022 alla data odierna)

Ambito Territoriale n. 1 – provincia di Foggia e di Avellino - Accordo Quadro relativo ai lavori di realizzazione di allacciamenti di utenze e del prolungamento di tronchi idrici e fognari – CIG 9086594E91 – CUP E31B21014430005 - Contratto 2000017780 del 06.07.2022 – Importo Accordo Quadro € 2.177.000,00;

Responsabile Unico del Procedimento e Responsabile dei Lavori (dal 04.04.2022 alla data odierna)

Ambito Territoriale n. 2 – provincia di Foggia e di Avellino - Accordo Quadro relativo ai lavori di realizzazione di allacciamenti di utenze e del prolungamento di tronchi idrici e fognari – CIG 90849745B6 – CUP E23E19000010005 - Contratto 2000017715 del 09.06.2022 – Importo Accordo Quadro € 2.700.000,00;

Responsabile Unico del Procedimento e Responsabile dei Lavori (dal 04.04.2022 alla data odierna)

Ambito Territoriale n. 3 – provincia di Foggia e di Avellino - Accordo Quadro relativo ai lavori di realizzazione di allacciamenti di utenze e del prolungamento di tronchi idrici e fognari – CIG 9090353C98 – CUP E69J21014870005 - Contratto 2000017672 del 11.05.2022 – Importo Accordo Quadro € 2.177.000,00;

Responsabile Unico del Procedimento e Responsabile dei Lavori (dal 17.08.2023 alla data odierna)

Ambito Territoriale n. 19 – provincia di Lecce - Accordo Quadro relativo ai lavori di realizzazione di tronchi idrici e fognari – CIG 9786569439 – CUP E62E23000130005 - Importo Accordo Quadro € 2.200.000,00;

Responsabile Unico del Procedimento e Responsabile dei Lavori (dal 17.08.2023 alla data odierna)

Ambito Territoriale n. 20 – provincia di Lecce - Accordo Quadro relativo ai lavori di realizzazione di tronchi idrici e fognari – CIG 97787439FF – CUP E26E2300015005 - Importo Accordo Quadro € 2.950.000,00;

Responsabile Unico del Procedimento e Responsabile dei Lavori (dal 17.08.2023 alla data odierna)

Ambito Territoriale n. 21 – provincia di Lecce - Accordo Quadro relativo ai lavori di realizzazione di tronchi idrici e fognari – CIG 9839271749 – CUP E62E2300017005 - Importo Accordo Quadro € 1.000.000,00;

Responsabile Unico del Procedimento e Responsabile dei Lavori (dal 20/01/2020 alla data odierna)

Ambito Territoriale n. 1 – provincia di Foggia e di Avellino - Accordo Quadro relativo ai lavori di realizzazione di allacciamenti di utenze e del prolungamento di tronchi idrici e fognari – CIG 797177767C – CUP E26H19000030005 - Contratto 2000015902 del 06.03.202 – Importo Accordo Quadro € 1.000.000,00;

Responsabile Unico del Procedimento e Responsabile dei Lavori (dal 20/01/2020 alla data odierna)

Ambito Territoriale n. 2 – provincia di Foggia e di Avellino - Accordo Quadro relativo ai lavori di realizzazione di allacciamenti di utenze e del prolungamento di tronchi idrici e fognari – CIG 80140760BB – CUP E26H19000040005 - Contratto 2000015751 del 07.01.2020 – Importo Accordo Quadro € 1.500.000,00;

Responsabile Unico del Procedimento e Responsabile dei Lavori (dal 20/01/2020 alla data odierna)

Ambito Territoriale n. 3 – provincia di Foggia e di Avellino - Accordo Quadro relativo ai lavori di realizzazione di allacciamenti di utenze e del prolungamento di tronchi idrici e fognari – CIG 8014134098 – CUP E26H190000050005 - Contratto 2000015810 del 22.01.2020 – Importo Accordo Quadro € 1.500.000,00;

Responsabile Unico del Procedimento e Responsabile dei Lavori (dal 26/09/2016 alla data del 14/12/2020)

Ambito Territoriale n. 1 – provincia di Foggia e di Avellino - Accordo Quadro relativo ai lavori di realizzazione di allacciamenti di utenze e del prolungamento di tronchi idrici e fognari – Contratto 2000011668 del 17.06.2015 – Importo Accordo Quadro € 2.300.163,76;

Responsabile Unico del Procedimento e Responsabile dei Lavori (dal 26/09/2016 alla data del 08/04/2021)

Ambito Territoriale n. 2 – provincia di Foggia - Accordo Quadro relativo ai lavori di realizzazione di allacciamenti di utenze e del prolungamento di tronchi idrici e fognari – Contratto 2000011895

del 01/10/2015 – Importo Accordo Quadro € 4.105.103,04;

Responsabile Unico del Procedimento e Responsabile dei Lavori (dal 26/09/2016 alla data del 08/04/2021)

Ambito Territoriale n. 3 – provincia di Foggia - Accordo Quadro relativo ai lavori di realizzazione di allacciamenti di utenze e del prolungamento di tronchi idrici e fognari – Contratto 2000011884 del 30/09/2015 – Importo Accordo Quadro € 3.922.352,21;

Responsabile Unico del Procedimento e Responsabile dei Lavori (dal 26/09/2016 alla data del 27/04/2021)

Ambito Territoriale n. 25 – provincia di Avellino - Accordo Quadro relativo ai lavori di realizzazione di allacciamenti di utenze e del prolungamento di tronchi idrici e fognari – Contratto 2000011860 del 23/09/2015 – Importo Accordo Quadro € 462.951,99;

• Principali mansioni e responsabilità

Presidente Commissione Gara - Fascicolo 5186 - Procedura negoziata ex art. 128 comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 da svolgersi in modalità telematica per l'appalto dei lavori di realizzazione di tronchi idrici e fognari nei Comuni gestiti da Acquedotto Pugliese S.p.A., ricadenti nell'Ambito Territoriale n. 18, secondo lo schema giuridico dell'Accordo Quadro triennale con un unico Operatore Economico art. 54, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 – Importo dell'accordo quadro: € 1.000.000,00.

CUP E62E23000110005 – E62E23000120005- CIG: 9838652878 – data chiusura RDO 09/06/2023

Presidente Commissione Gara - Procedura negoziata ex art. 128 comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 da svolgersi in modalità telematica per l'appalto dei lavori di realizzazione di tronchi idrici e fognari nei Comuni gestiti da Acquedotto Pugliese S.p.A., ricadenti nell'Ambito Territoriale n. 12, secondo lo schema giuridico dell'Accordo Quadro triennale con un unico Operatore Economico art. 54, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 – Importo dell'accordo quadro: € 1.420.000,00. CUP E42E23000080005 – E42E23000090005 - CIG: 9770835C1B - data chiusura RDO 02/05/2023

Presidente Commissione Gara - Procedura aperta ex art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento, secondo lo schema giuridico dell'Accordo Quadro, da concludersi con un unico Operatore Economico per ciascun lotto, ai sensi dell'articolo 54, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, dei LAVORI DI SOSTITUZIONE DEI CONTATORI D'UTENZA E SERVIZI COMPLEMENTARI E ACCESSORI, suddivisa in 2 lotti territoriali. - Importo dell'Accordo Quadro: € 11.977.393,88 di cui oneri per la sicurezza pari ad € 85.137,97 - Gara n. 8794618 - CIG lotto 1: 9486495752 - CIG lotto 2: 9486502D17 - data chiusura RDO 02/05/2023

Componente Commissione Gara - Procedura aperta ex art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento, secondo lo schema giuridico dell'Accordo Quadro, da concludersi con un unico Operatore Economico per ciascun lotto, ai sensi dell'articolo 54, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, dei LAVORI DI SOSTITUZIONE DEI CONTATORI D'UTENZA E SERVIZI COMPLEMENTARI E ACCESSORI, suddivisa in 2 lotti territoriali. Importo dell'Accordo Quadro: € 11.977.393,88 di cui oneri per la sicurezza pari ad € 85.137,97 - Gara n. 8794618 - CIG lotto 1: 9486495752 - CIG lotto 2: 9486502D17- data chiusura RDO 16/01/2023

Presidente Commissione Gara -P1679 - Procedura negoziata da svolgersi in modalità telematica per l'appalto dei lavori di realizzazione di allacciamenti di utenza e tronchi idrici e fognari – Ambito 9 - secondo lo schema giuridico dell'Accordo Quadro triennale con un unico Operatore Economico art. 54, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 – Importo dell'accordo quadro: € 1.800.000,00.

CIG: 91183940C6 - CUP E81B21016020005 - CUP E92B19000580005 - data chiusura RDO 30/03/2022

Presidente Commissione Gara - P1687 - Procedura negoziata da svolgersi in modalità telematica per l'appalto dei lavori di realizzazione di allacciamenti di utenza e tronchi idrici e

fognari – Ambito 17 - secondo lo schema giuridico dell'Accordo Quadro triennale con un unico Operatore Economico art. 54, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 – Importo dell'accordo quadro: € 2.500.000,00. CIG: 91069046EB - CUP E41B21016790005 - CUP E62B19000190005 - data chiusura RDO 10/03/2022

Presidente Commissione Gara - P1693 - Procedura negoziata da svolgersi in modalità telematica per l'appalto dei lavori di realizzazione di allacciamenti di utenza e tronchi idrici e fognari – Ambito 23 - secondo lo schema giuridico dell'Accordo Quadro triennale con un unico Operatore Economico art. 54, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 – Importo dell'accordo quadro: € 2.000.000,00 data chiusura RDO 17/02/2022

Presidente Commissione Gara - Procedura negoziata da svolgersi in modalità telematica per l'appalto dei lavori di realizzazione di allacciamenti di utenza e tronchi idrici e fognari – Ambito 12 - secondo lo schema giuridico dell'Accordo Quadro triennale con un unico Operatore Economico art. 54, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 – Importo dell'Appalto: € 4.000.000,00. CIG: 8678614AD3 - data chiusura RDO 15/04/2021

Presidente Commissione Gara -P1591 - Procedura negoziata da svolgersi in modalità telematica per l'appalto dei lavori di realizzazione di allacciamenti di utenza e tronchi idrici e fognari – Ambito 21 – secondo lo schema giuridico dell'Accordo Quadro biennale con un unico Operatore Economico art. 54, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 – Importo dell'Appalto: € 1.500.000,00. CIG: 80139508BE – CUP E66H19000130005 - data chiusura RDO 11/09/2019

Presidente Commissione Gara -P1577 - Procedura negoziata da svolgersi in modalità telematica per l'appalto dei lavori di realizzazione di allacciamenti di utenza e tronchi idrici e fognari – Ambito 7 – secondo lo schema giuridico dell'Accordo Quadro biennale con un unico Operatore Economico art. 54, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 – Importo dell'Appalto: € 1.950.000,00 - data chiusura RDO 02/08/2019

Presidente Commissione Gara - Procedura negoziata da svolgersi in modalità telematica per l'appalto dei lavori di realizzazione di allacciamenti di utenza e tronchi idrici e fognari – Ambito 9 – secondo lo schema giuridico dell'Accordo Quadro biennale con un unico Operatore Economico art. 54, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 – Importo dell'Appalto: € 1.200.000,00 - data chiusura RDO 25/07/2019

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 07.10.2012 - al 07.09.2015

Acquedotto Pugliese S.p.A. – via Cognetti 36, 70121, Bari

Servizio Idrico Integrato

Responsabile di Area– Allacciamenti e Contratti MAT Foggia-Avellino

Ha coordinato personale dell'Area ALC, pianificando e assegnando le attività lavorative;

Ha utilizzato tutti gli applicativi informatici e gli strumenti tecnologici a disposizione dell'Area, configurando nell'applicativo informatico Geocall tutto il territorio della MAT, dei nuovi comuni assunti in gestione e del personale dell'Area;

Ha svolto attività di analisi, monitoraggio e di reportistica inerente l'andamento delle richieste di nuovi impianti, i carichi di lavoro, la gestione del territorio, le tipologie d'uso e i tempi di realizzazione dei nuovi impianti;

Ha collaborato costantemente con l'Ufficio Legale nella risoluzione di problematiche giuridiche e tecniche relative ai nuovi allacci e alle morosità pregresse;

ha coordinato le attività relative alle manomissioni delle sedi stradali nei comuni della MAT FG-AV;

Ha curato e gestito i rapporti con i comuni e/o gli altri enti locali aventi giurisdizione sul territorio; ha curato la corrispondenza con clienti, comuni, studi legali e associazioni nel settore degli allacci;

Ha ricoperto il ruolo di Responsabile Procedimento Amministrativo sui nuovi allacci fuori Convenzione ATO (condotte esterne), con cura delle fasi procedurali, del rapporto con le altre Aree coinvolte nel processo e del rapporto con i clienti;
 Ha svolto documentata attività propositiva a supporto della Direzione Commerciale nella predisposizione delle procedure impattanti con le attività dell'Area ALC;
 Ha supportato la DIRCM nelle attività di analisi e nella gestione delle casistiche particolari, con costante azione propositiva tesa a migliorare il processo e ad incrementare il numero di allacci.
 Ha esercitato attività di controllo delle morosità con gestione delle situazioni più delicate inerenti posizioni debitorie molto elevate;
 Ha effettuato formazione del personale preposto alle attività di preventivazione e di gestione contrattuale del cliente;
 ha coordinato la pianificazione e l'organizzazione delle ferie e delle missioni del personale assegnato all'Area;
 Ha praticato costante attività di ascolto e di confronto con i colleghi dell'Area sui numerosi casi che si rilevano in campo o nel rapporto con altre Aree coinvolte nella filiera degli Allacciamenti, delle innovazioni e dei subentri, suggerendo modifiche procedurali e gestionali.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

17.09.2007 -30.09.2012

Acquedotto Pugliese S.p.A. – via Cognetti 36, 70121, Bari

Servizio Idrico Integrato

Supporto Responsabile di Area Assistenza Clienti

Ha svolto attività di gestione degli aspetti commerciali e contrattuali rientranti nella competenza dell'Area Assistenza clienti con delega al territorio dell'Ambito 3;
 Ha collaborato con il Responsabile di Area nell'organizzazione e nella pianificazione del lavoro del personale assegnato ai Comprensori di San Severo, Sannicandro Garganico e Vieste;
 ha valutato e gestito gli aspetti legali relativi alle pratiche di reclamo/contenzioso con studi legali e più in generale con la clientela AQP, curando la corrispondenza anche a supporto dell'Area Legal;
 Ha supportato le attività inerenti l'organizzazione dell'Area e delle attività rientranti nel settore di competenza.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2004-2007

Acquedotto Pugliese S.p.A. – via Cognetti 36, 70121, Bari

Servizio Idrico Integrato

Back-Office Area Assistenza Clienti

Ha Gestito i reclami contro AQP e la relativa corrispondenza;
 Ha cura le pratiche commerciali trasmesse per competenza dai Front-Office;
 Ha gestito contratti attraverso gli applicativi informatici Utenze e ACS;
 Ha gestito pratiche di contenzioso in chiusura per morosità;
 Ha svolto attività di analisi di primo livello rispetto alle questioni che per competenza sono state trasmesse agli uffici Direzione.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

15.10.2001 - 2024

Acquedotto Pugliese S.p.A. – via Cognetti 36, 70121, Bari

Servizio Idrico Integrato

Addetto amministrativo - addetto rendicontazione

- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA ESTERNA AD AQP

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA E INCARICHI NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Ha controllato lo straordinario e le missioni del personale ex reparto di San Severo;
Ha supportato il Responsabile di Area nella gestione delle ferie, dei permessi, predisponendo i turni dipendenti assegnati al Reparto;
Ha contabilizzato, su delega del Capo Reparto, i lavori in conto azienda e in conto cliente limitatamente all'ambito 3.

1999-2004

Studio Legale Prof. Avv. Stefano Sorvino – via Carlo Del Balzo n. 55, Avellino

Studio Professionale Legale

Praticante Avvocato

Attività preparatorie di atti, relazioni, udienze - attività di studio e organizzazione questioni giudiziarie.

2009-2014

Comune di Andretta (AV) – via Libertà n. 1, 83040 Andretta (AV)

Ente Locale

Assessore Lavori Pubblici- Urbanistica- Ambiente e Territorio

Rappresentante legale e coordinatore progetti infrastrutturali e di servizi intercomunali

1993-2007 – 2009-2013

Comune di Andretta (AV) – via Libertà n. 1, 83040 Andretta (AV)

Ente Locale

Consigliere Comunale – Capogruppo Consiliare – Componente Commissioni Istituzionali

2003-2007

Comunità Montana Alta Irpinia – Corso Europa 12, 83045 Calitri (AV)

Ente Pubblico

Consigliere – Capogruppo Consiliare

Da 2001 a 2003 – da 1993 a 1996

Comunità Montana Alta Irpinia – Corso Europa 12, 83045 Calitri (AV)

Ente Pubblico

Assessore Ambiente Territorio e Politiche Giovanili - Consigliere -

2021-2022

MASTER Universitario di secondo livello – SCHOOL OF MANAGEMENT – UNIVERSITA' LUM

Management del Servizio Idrico Integrato – MASEI

Controllo di Gestione – Lean Management- Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane – Introduzione al Business System della Gestione del Servizio Idrico Integrato – Compliance Anticorruzione, Trasparenza e Audit – Sicurezza e Privacy - Innovazione e Ricerca – Digital Transformation

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

CORSI E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

2018

Istituto Italiano di Project management

Project Manager

2014-2015

Diploma Geometra – indirizzo Costruzioni, Ambiente e Territorio – Istituto Paritario Sandro Pertini- Via Napoli 6, Nocera Inferiore (SA)

Organizzazione Cantiere- stima tecnica ed economica dei beni pubblici e privati- normativa lavori pubblici - progettazione - topografia- rispetto Normativa Salute e Sicurezza sul Lavoro

1999-2008

Laurea in Giurisprudenza – Università degli Studi di Salerno

Abilitazione esercizio Professione Avvocato – Corte d’Appello - Napoli

Avvocato

1984-1989

Maturità Classica – Istituto Liceo-Ginnasio “F. De Sanctis” – Sant’Angelo dei Lombardi (AV)

27.NOV.2025

Corso di Aggiornamento Decreto Legislativo n. 231/2001 e il MOGC

21.NOV.2025

Corso di formazione “La comunicazione efficace: dalla teoria alla pratica” I 19-20 novembre 2025

03.NOV.2025

Corso KICK OFF PROGETTO FORMATIVO CYBERSECURITY

17.LUG.2025

CORSO DI FORMAZIONE PER DIRIGENTI 12H + 6H MODULO CANTIERI | E-LEARNING

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

24.GIU.2025

Corso PROGETTO PRISMA | DOCUMENTALE | GESTIONE DOCUMENTI DMS

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

23.GIU.2025

Corso PROGETTO PRISMA | WORKSHOP 1

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

03.GIU.2025

Corso PROGETTO PRISMA | FORMAZIONE TECNICA | SAP GENERALE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

21.MAG.2025

Corso KICK OFF del PROGETTO PRISMA

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

12.MAG.2025

Corso DIGESTIONE ANAEROBICA DEI FANGHI DI DEPURAZIONE E VALORIZZAZIONE ENERGETICA MEDIANTE COGENERAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

12.MAG.2025

Corso PIATTAFORMA ANTICORRUZIONE_MAGGIO 2025

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

07.MAG.2025

Corso Formazione Procedura Appalti di Lavori, Servizi e Forniture PG 2.04 e regolamenti

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

30.APR.2025

Corso Formazione Procedura Appalti di Lavori, Servizi e Forniture PG 2.04 e regolamenti

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

17.APR.2025

CORSO DI FORMAZIONE INTERNA "REGOLE DI RIALLOCAZIONE, FORMAT E GESTIONE <<FROZEN BUDGET>>"_2025

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

02.APR.2025

Corso di formazione "La piattaforma SIT: approfondimento funzionalità ed evoluzione"

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

28.NOV.2024

CORSO "SII - NUOVA REGOLAZIONE SULLA QUALITA' DEL SERVIZIO E NUOVO METODO TARIFFARIO 2024-2029"

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

25.NOV.2024

Corso Creiamo Cultura: quando il Comportamento diventa Molestia

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

01.OTT.2024

Corso formazione AQPTech+ - sessione in presenza classe 1

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

27.SETT.2024

Corso di aggiornamento formazione lavoratori 2023-2024

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

24.SETT.2024

Corso di introduzione al nuovo allaccio - classe 1

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

04.SETT. 2024

Corso di formazione CRM sessione introduttiva reportistica – Bari – Classe 1

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

24.GIU.2024

Corso di formazione e aggiornamento per soggetti designati e autorizzati al trattamento dati personali

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

24.MAG.2024

Corso Rinforzo formativo Zucchetti - 2024

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>18.APR.2024 Corso Webinar</p> <p>Anti molestie e anti discriminazione sui luoghi di lavoro</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>15.APR.2024 Corso di aggiornamento</p> <p>Modello ex D.Lgs 231/2001 e Anticorruzione in AQP</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>13.MAR. 2024 Corso di Formazione Modulo ANAC 2024</p> <p>Rup – FASE ESECUTIVA – Focus Affidamenti Diretti</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>24.FEB.2024 Progetto Formativo Nuove Competenze</p> <p>Transizione Ecologica</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>12.DIC.2023 Corso Management Sistem - Sitweb</p> <p>Formazione e Addestramento relativo al progetto REACT-SWM</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>11.DIC.2023 Formazione e Addestramento relativo al progetto REACT-SWM</p> <p>SIT, modellazione, Geocal, Smart Monitor</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>29.OTT.2023 Corso di Aggiornamento</p> <p>Nuovo Codice degli Appalti Pubblici - 2023</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>22.SET.2023 Corso di Aggiornamento</p> <p>Nuovo Codice degli Appalti Pubblici – 2023 – fase esecutiva</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>20.SET.2023 Kick-off Meeting - Fondo Nuove Competenze – Magistra Group</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Transizione digitale ed ecologica
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>23.LUG.2023</p> <p>Corso ELearnig</p> <p>Welfare Aziendale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>17.MAR.2023</p> <p>Corso “La buona comunicazione”</p> <p>Parlare in pubblico</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>13.MAR.2023</p> <p>Corso S4_Shape – Sprint 5</p> <p>Nuovo modello di controllo della spesa</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>23.MAR.2023</p> <p>Corso Formazione People Management</p> <p>La Leadership – il team – il coaching – il Feedback – la comunicazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>23.FEB.2023</p> <p>Corso Buona Comunicazione - La Gestione del Tempo</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>24.GEN.2023</p> <p>Modello ex D.Lgs 231/2001 e Anticorruzione in AQP – agg. 2023</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>16.GEN.2023</p> <p>Corso Formazione – La Buona Comunicazione – Posta elettronica</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studi 	<p>21.DIC.2023</p> <p>Corso di Formazione sulle Implementazioni del protocollo informatico</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>17.MAR.2023</p> <p>Corso “La buona comunicazione”</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studi 	Parlare in pubblico
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	13.MAR.2023
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Corso S4_Shape – Sprint 5
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studi 	Nuovo modello di controllo della spesa
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	23.MAR.2023
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Corso Formazione People Management
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	La Leadership – il team – il coaching – il Feedback – la comunicazione
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	23.FEB.2023
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Corso Buona Comunicazione - La Gestione del Tempo
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	24.GEN.2023
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Modello ex D.Lgs 231/2001 e Anticorruzione in AQP – agg. 2023
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	16.GEN.2023
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Corso Formazione – La Buona Comunicazione – Posta elettronica
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	21.DIC.2022
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Corso di Formazione sulle Implementazioni del protocollo informatico
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	13 DIC 2022
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Corso Formazione Tecnica TC 2022
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	01 DIC 2022
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Corso People Management
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	21 NOV 2022
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Corso Webinar App Aworld: Essere sostenibili non è mai stato così semplice!
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

20 GEN 2022

Corso Aggiornamento formativo – Nuove Funzionalità Applicativo Geocal

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

15 DIC 2021

Corso Nuovo Applicativo per la gestione delle presenze: Infinty Zucchetti

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

04 NOV 2021

Corso S4_SHAPE – Modulo 2 Nuove Funzionalità Geocal Preventivi

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

07 GIU 2021

Corso Sopralluogo di Fattibilità per Singolarizzazione Utenze Condominiali Nuovo Prodotto Trasformazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

20 MAG 2021

Corso Progetto Smart Leadership

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

10 MAG 2021

Smart Leadership Kick Off di Progetto

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

30 APR 2021

Corso La Regolizzazione Tariffaria del S.I.I. Analisi dei Meccanismi e dei Processi e Implicazioni

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

12 GEN 2021

Corso Formazione Smart Metering

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

11 GEN 2021

Corso Addetti alla Segnaletica Stradale (Parte Teorica)

- Date (da – a)

16 DIC 2020

<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Corso Formazione Macro Indicatori ARERA
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	15 DIC 2020
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Corso Valutazione delle Prestazioni
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	14 DIC 2020
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Corso Formazione Macro Indicatori ARERA
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	11 DIC 2020
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Corso Valutazione delle Prestazioni
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	25 GIU 2020
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Corso L'Acquedotto in Materiale
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	11 GIU 2020
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Corso Depurazione – Innovazione e Nuove Frontiere
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	04 GIU 2020
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Corso Controlli dell'Acqua Potabile e Piano di Sicurezza dell'Acqua
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	29 MAG 2020
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Corso Salute e Sicurezza Negli Appalti e nei Canteri e Fase 2 Coronavirus
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	22 MAG 2020
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Corso GDPR – Regolamento Generale sulla Protezione di Dati e Security Awareness
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	14 MAG 2020
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Corso gli Interventi in Campo Previsti dalla Qualità Contrattuale e Tecnica di Area

<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	13 MAG 2020
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Corso Nuove Proposte di Welfare in Acquedotto Pugliese
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	07 MAG 2020
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Risk Management
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	05 MAG 2020
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Corso La Relazione Commerciale con i Clienti
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	30 APR 2020
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Corso Digitalizzazione dei Processi Operativi Control Room
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	28 APR 2020
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Corso Senari di Crisi Idrica e Misure per Fronteggiarla
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	23 APR 2020
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Corso AGCM, ARERA e gli Enti di Governo d'Ambito
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	22 APR 2020
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Corso le Novità ARERA REMSI
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	23 SET 2019
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Corso Aggiornamento Preposti
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	23 SET 2019
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Corso Aggiornamento Preposti
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	10 LUG 2019 Corso Executive Master in Public Procurement
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	26 MAG 2019 Corso Executive Master in Public Procurement
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	30 NOV 2018 Corso Cultura del Project Management nella Gestione AQP del Servizio Idrico Integrato_II Step
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	28 NOV 2018 Corso Cultura del Project Management nella Gestione AQP del Servizio Idrico Integrato_II Step
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	28 NOV 2018 Corso Cultura del Project Management nella Gestione AQP del Servizio Idrico Integrato_II Step
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Febbraio 2015 "ITA Srl di Torino – Gruppo SOI SpA – Formazione promossa da AQP Corso E-learning di Autoapprendimento su Etica e legalità L. 190/2012
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Novembre/dicembre 2013 "Uni.Versus. CSEI" di Bari – Formazione promossa da AQP Corso Preposti della Sicurezza sul Lavoro - D. Lgs. 81/2008
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Ottobre 2005-febbraio 2006 Centro Studi Levante – Molfetta, Piazza A. Moro n. 16 – Foggia, via Pesola 15 Corso d'inglese Livello Base

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Esperienza nella gestione delle problematiche derivanti dall'applicazione della normativa sui Lavori Pubblici, acquisita negli anni 2009-2014 nelle vesti di Assessore ai LL.PP ed Urbanistica nella trattazione di numerose opere pubbliche per un ammontare complessivo di circa 16 milioni di euro, con predisposizione di atti di indirizzo, atti di gara limitatamente ai criteri per le offerte economicamente più vantaggiose, note interne, delibere di giunta, conferenze di servizi, protocolli di intesa, approvazioni di progetti e di varianti progettuali.

Capacità di rappresentare la posizione degli Enti/Società nel rapporto con soggetti pubblici finanziatori, liberi professionisti, enti di controllo e rappresentanti d'impresa.

Ottima Conoscenza e capacità di applicazione delle procedure aziendali impattanti quotidianamente con l'attività lavorativa esercitata per il ruolo rivestito in Azienda.

Spiccata capacità nel gestire rapporti istituzionali, consolidata nelle lunghe esperienze relative agli incarichi ricoperti negli enti locali, ma anche nel ruolo di Responsabile di Area Allacciamenti e Tronchi, molto impattante con i comuni e, più in generale, con il territorio.

Italiana

FRANCESE

Buono

Buono

Buono

INGLESE

Buono

Buono

BUONO

Ottima capacità relazionale grazie all'esperienza maturata negli anni di impiego in AQP, dove la capacità di fare squadra è stata condizione per il raggiungimento di importanti e livelli di produzione e di qualità.

Grazie allo spirito di squadra, fatto emergere con determinazione anche negli anni in cui l'azienda ha affidato allo scrivente la responsabilità di coordinare gruppi di persone, l'area ALC ha raggiunto significativi e riconosciuti risultati.

inoltre, molto importante nell'accrescimento di capacità e competenze relazionali, è stata l'esperienza maturata in 19 anni di presenza nelle istituzioni locali, dove la comunicazione, il rapporto con gli altri ed il confronto hanno rappresentato una condizione essenziale per la realizzazione di programmi annuali e pluriennali.

Spiccata propensione alla gestione e all'organizzazione del lavoro di squadra e di inquadramento delle situazioni e delle problematiche da affrontare, grazie ad un approccio sempre rispettoso delle procedure e della normativa, ma contestualmente anche pratico e risolutivo.

Il riscontro di tali competenze organizzative è nei risultati ottenuti in termini di produzione e di qualità del lavoro nell'Area ALC, dove esercito la responsabilità assegnatami, e dove il rispetto per le regole, per i ruoli, per le procedure e per le persone è diventata la condizione strutturale di un ambiente sano e proficuo per le politiche aziendali.

Tale capacità organizzativa trova traccia significativa anche nelle precedenti esperienze lavorative in AQP, allorché da supporto al Responsabile A.A.C. si è avuto modo di verificare le mie competenze nell'organizzazione del lavoro in una vasta area territoriale per l'AQP, qual'è l'Ambito 3.

<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</p> <p><i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>Inoltre, decisamente formativa nella maturazione delle capacità e delle competenze organizzative è stata la guida di settori particolarmente nevralgici per un Comune, come quello dei Lavori pubblici e dell'Urbanistica, che hanno comportato, peraltro in materie delicate, come quella degli appalti e della normativa di settore, la gestione attenta di rapporti con dirigenti di strutture amministrative nazionali, regionali, provinciali, con liberi professionisti e con il personale interno all'uopo preposto.</p>
<p>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</p> <p><i>Competenze non precedentemente indicate.</i></p>	<p>Pacchetto Microsoft Office e applicativi informatici aziendali, quali GEOCALL, ACS, SAP ISU, SIT, AQPtech e AQPLav.</p>
<p>PATENTE O PATENTI</p>	<p>Spiccate capacità di parlare in pubblico maturata nella lunga esperienza di rappresentanza istituzionale di comuni e altri enti.</p>
<p>ALLEGATI</p>	<p>B</p>
<p>DICHIARAZIONI</p>	<p>Certificato di Master Universitario di Secondo Livello rilasciato dall'Università LUM in data 15.06.2023 con prot.4109 del 15.06.2023.</p> <p>Tutti gli altri certificati e/o attestati sono già in possesso dell'Azienda.</p> <p>Il sottoscritto D'Ascoli Nicola, nato ad Avellino il 25.08.1970 e residente a San Severo (FG) in via G. Guareschi n. 38, C.F. DSCNCL70M25A509N, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro sotto la mia personale responsabilità che le informazioni e i dati sopra riportati corrispondono al vero. Autorizza, inoltre, il trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 D.Lgs n.196 del 30 giugno 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 13 GDPR 679/16 "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".</p>