

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **D'Ascoli Nicola**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **25, AGOSTO, 1970**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Date (da – a)
Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego

Dal 01.11.2025 alla data odierna
Acquedotto Pugliese S.p.A. – via Cognetti 36, 70121, Bari

Servizio Idrico Integrato
Dirigente - Manager

Responsabile AQP della Struttura Territoriale Operativa Foggia - Avellino

Dal 17.01.2025 al 31.10.2025
Acquedotto Pugliese S.p.A. – via Cognetti 36, 70121, Bari

Servizio Idrico Integrato
Manager

Responsabile AQP della Struttura Territoriale Operativa Foggia - Avellino

Dal 07.09.2015 – 16.01.2025
Acquedotto Pugliese S.p.A. – via Cognetti 36, 70121, Bari

Servizio Idrico Integrato
Responsabile di Area- Allacciamenti e Tronchi Territoriali (ALC) FG-AV - Direzione DIRMA
Ha assicurato, nel rispetto delle Delibere ARERA di riferimento e delle procedure interne di riferimento, le attività di preventivazione e realizzazione di allacciamenti e tronchi sia in conto

- Principali mansioni e responsabilità

terzi che richiesti dall'Autorità Idrica Pugliese per il territorio di competenza.

Ha garantito il raggiungimento del budget (investimenti, quantità, prezzo medio, tempi di esecuzione, soddisfazione del cliente, ecc.) nel rispetto delle direttive e dei piani nei termini previsti per il territorio della provincia di Foggia e di Avellino mediante la gestione efficiente ed efficace delle risorse affidate.

Ha monitorato l'andamento delle fasi di processo, analizzando in modo puntuale i risultati in termini di performance sia della fase di preventivazione e contrattualizzazione che della fase realizzativa. Ha assicurato l'efficiente gestione della LR 41/2019, favorendo anche l'introduzione sul territorio della Provincia di Foggia delle compartecipazioni finanziarie dei comuni per i prolungamenti dei tronchi in aree localizzate all'esterno dell'agglomerato degli allacci.

Ha sviluppato relazioni costanti e solide con il territorio, ed in particolare con i Comuni, per migliorare ed incrementare il servizio idrico/integrato con azioni mirate al prolungamento delle reti idriche e fognarie e all'anellamento delle reti idriche, ma anche per semplificare ed omogeneizzare le procedure autorizzative per la realizzazione degli allacci e dei tronchi, nonché dei ripristini delle pavimentazioni stradali.

Ha assicurato, direttamente e/o per il tramite della propria struttura, gli elaborati tecnici per perizie relative ai tronchi richiesti dai clienti e/o dall'AIP e l'istruzione di pratiche per autorizzazioni, concessioni e permessi su richiesta di terzi.

Ha sviluppato le relazioni con Provincia, ANAS, Sovrintendenza, AIP al fine di coordinare le attività inerenti la programmazione, la realizzazione dei tronchi e degli allacci idrico-fognari;

Ha monitorato l'andamento del mercato territoriale, il comportamento dei clienti ed i cambiamenti in atto o previsti per mantenere il desiderato livello di servizio alla clientela.

Ha assicurare, direttamente e/o per il tramite della propria struttura, i dati necessari all'aggiornamento dei Sistemi Informatici Aziendali e delle opere gestite attraverso l'utilizzo del SIT aziendale e l'archiviazione della documentazione aziendale.

Ha svolto, nelle vesti di RUP e Responsabile dei Lavori, tutte le attività previste dalla normativa vigente per la gestione della fase di esecuzione dei contratti, vigilando sul corretto e razionale svolgimento delle attività.

Ha effettuato le attività previste dalle normative e/o procedure aziendali per l'ufficio di Direzione Lavori per gli interventi di costruzione affidati in coerente gestione dei relativi contratti di costruzione;

Ha verificato riserve e contenziosi non risolti attraverso i meccanismi previsti dalle norme vigenti e dai regolamenti interni predisponendo, in collaborazione con LEGAL, proposte e bozze di atti e accordi risolutivi.

Ha definito, laddove necessario, azioni correttive per la risoluzione di criticità sulle commesse attivate/lavori di competenza, provvedendo alla verifica finale dei risultati delle stesse.

Ha effettuato, direttamente e/o per il tramite della propria struttura, la regolare predisposizione, raccolta e trasmissione di dati, documenti ed atti necessari per l'effettuazione, il monitoraggio e controllo dei lavori/servizi affidati e per la rendicontazione interna/esterna degli stessi;

Ha eseguito, direttamente e/o per il tramite della propria struttura, verifiche in loco sulla corretta realizzazione dei lavori di costruzione secondo gli standard aziendali definiti, il controllo dei materiali relativi agli interventi di competenza e la verifica di eventuali danni procurati a terzi.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Dal 26.09.2016 - al ~~data di legge~~ ~~data di legge~~

Acquedotto Pugliese S.p.A. Cognetti 36, 70121, Bari
lavoro

Servizio ~~lavoro~~ o settore

Responsabile di Area– Allacciamenti e Tronchi Territoriali (ALC) FG-AV - Direzione DIRMA

Responsabile Unico del Procedimento e Responsabile dei Lavori (dal 04.04.2022 alla data odierna)

Ambito Territoriale n. 1 – provincia di Foggia e di Avellino - Accordo Quadro relativo ai lavori di realizzazione di allacciamenti di utenze e del prolungamento di tronchi idrici e fognari – CIG 9086594E91 – CUP E31B21014430005 - Contratto 2000017780 del 06.07.2022 – Importo Accordo Quadro **€ 2.177.000,00**;

Responsabile Unico del Procedimento e Responsabile dei Lavori (dal 04.04.2022 alla data odierna)

Per ulteriori informazioni:

www.cedefop.eu.int/transparency

www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html

www.eurescv-search.com

Ambito Territoriale n. 2 – provincia di Foggia e di Avellino - Accordo Quadro relativo ai lavori di realizzazione di allacciamenti di utenze e del prolungamento di tronchi idrici e fognari – CIG 90849745B6 – CUP E23E19000010005 - Contratto 2000017715 del 09.06.2022 – Importo Accordo Quadro € 2.700.000,00;

Responsabile Unico del Procedimento e Responsabile dei Lavori (dal 04.04.2022 alla data odierna)

Ambito Territoriale n. 3 – provincia di Foggia e di Avellino - Accordo Quadro relativo ai lavori di realizzazione di allacciamenti di utenze e del prolungamento di tronchi idrici e fognari – CIG 9090353C98 – CUP E69J21014870005 - Contratto 2000017672 del 11.05.2022 – Importo Accordo Quadro € 2.177.000,00;

Responsabile Unico del Procedimento e Responsabile dei Lavori (dal 17.08.2023 alla data odierna)

Ambito Territoriale n. 19 – provincia di Lecce - Accordo Quadro relativo ai lavori di realizzazione di tronchi idrici e fognari – CIG 9786569439 – CUP E62E23000130005 - Importo Accordo Quadro € 2.200.000,00;

Responsabile Unico del Procedimento e Responsabile dei Lavori (dal 17.08.2023 alla data odierna)

Ambito Territoriale n. 20 – provincia di Lecce - Accordo Quadro relativo ai lavori di realizzazione di tronchi idrici e fognari – CIG 97787439FF – CUP E26E2300015005 - Importo Accordo Quadro € 2.950.000,00;

Responsabile Unico del Procedimento e Responsabile dei Lavori (dal 17.08.2023 alla data odierna)

Ambito Territoriale n. 21 – provincia di Lecce - Accordo Quadro relativo ai lavori di realizzazione di tronchi idrici e fognari – CIG 9839271749 – CUP E62E2300017005 - Importo Accordo Quadro € 1.000.000,00;

Responsabile Unico del Procedimento e Responsabile dei Lavori (dal 20/01/2020 alla data odierna)

Ambito Territoriale n. 1 – provincia di Foggia e di Avellino - Accordo Quadro relativo ai lavori di realizzazione di allacciamenti di utenze e del prolungamento di tronchi idrici e fognari – CIG 797177767C – CUP E26H19000030005 -Contratto 2000015902 del 06.03.202 – Importo Accordo Quadro € 1.000.000,00;

Responsabile Unico del Procedimento e Responsabile dei Lavori (dal 20/01/2020 alla data odierna)

Ambito Territoriale n. 2 – provincia di Foggia e di Avellino - Accordo Quadro relativo ai lavori di realizzazione di allacciamenti di utenze e del prolungamento di tronchi idrici e fognari – CIG 80140760BB – CUP E26H19000040005 - Contratto 2000015751 del 07.01.2020 – Importo Accordo Quadro € 1.500.000,00;

Responsabile Unico del Procedimento e Responsabile dei Lavori (dal 20/01/2020 alla data odierna)

Ambito Territoriale n. 3 – provincia di Foggia e di Avellino - Accordo Quadro relativo ai lavori di realizzazione di allacciamenti di utenze e del prolungamento di tronchi idrici e fognari – CIG 8014134098 – CUP E26H190000050005 - Contratto 2000015810 del 22.01.2020 – Importo Accordo Quadro € 1.500.000,00;

Responsabile Unico del Procedimento e Responsabile dei Lavori (dal 26/09/2016 alla data del 14/12/2020)

Ambito Territoriale n. 1 – provincia di Foggia e di Avellino - Accordo Quadro relativo ai lavori di realizzazione di allacciamenti di utenze e del prolungamento di tronchi idrici e fognari – Contratto 2000011668 del 17.06.2015 – Importo Accordo Quadro € 2.300.163,76;

Responsabile Unico del Procedimento e Responsabile dei Lavori (dal 26/09/2016 alla data del 08/04/2021)

Ambito Territoriale n. 2 – provincia di Foggia - Accordo Quadro relativo ai lavori di realizzazione di allacciamenti di utenze e del prolungamento di tronchi idrici e fognari – Contratto 2000011895

Per ulteriori informazioni:

www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

del 01/10/2015 – Importo Accordo Quadro € 4.105.103,04;

Responsabile Unico del Procedimento e Responsabile dei Lavori (dal 26/09/2016 alla data del 08/04/2021)

Ambito Territoriale n. 3 – provincia di Foggia - Accordo Quadro relativo ai lavori di realizzazione di allacciamenti di utenze e del prolungamento di tronchi idrici e fognari – Contratto 2000011884 del 30/09/2015 – Importo Accordo Quadro € 3.922.352,21;

Responsabile Unico del Procedimento e Responsabile dei Lavori (dal 26/09/2016 alla data del 27/04/2021)

Ambito Territoriale n. 25 – provincia di Avellino - Accordo Quadro relativo ai lavori di realizzazione di allacciamenti di utenze e del prolungamento di tronchi idrici e fognari – Contratto 2000011860 del 23/09/2015 – Importo Accordo Quadro € 462.951,99;

• Principali mansioni e responsabilità

Presidente Commissione Gara - Fascicolo 5186 - Procedura negoziata ex art. 128 comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 da svolgersi in modalità telematica per l'appalto dei lavori di realizzazione di tronchi idrici e fognari nei Comuni gestiti da Acquedotto Pugliese S.p.A., ricadenti nell'Ambito Territoriale n. 18, secondo lo schema giuridico dell'Accordo Quadro triennale con un unico Operatore Economico art. 54, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 – Importo dell'accordo quadro: € 1.000.000,00.

CUP E62E23000110005 – E62E23000120005- CIG: 9838652878 – data chiusura RDO 09/06/2023

Presidente Commissione Gara - Procedura negoziata ex art. 128 comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 da svolgersi in modalità telematica per l'appalto dei lavori di realizzazione di tronchi idrici e fognari nei Comuni gestiti da Acquedotto Pugliese S.p.A., ricadenti nell'Ambito Territoriale n. 12, secondo lo schema giuridico dell'Accordo Quadro triennale con un unico Operatore Economico art. 54, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 – Importo dell'accordo quadro: € 1.420.000,00. CUP E42E23000080005 – E42E23000090005 - CIG: 9770835C1B - data chiusura RDO 02/05/2023

Presidente Commissione Gara - Procedura aperta ex art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento, secondo lo schema giuridico dell'Accordo Quadro, da concludersi con un unico Operatore Economico per ciascun lotto, ai sensi dell'articolo 54, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, dei LAVORI DI SOSTITUZIONE DEI CONTATORI D'UTENZA E SERVIZI COMPLEMENTARI E ACCESSORI, suddivisa in 2 lotti territoriali. - Importo dell'Accordo Quadro: € 11.977.393,88 di cui oneri per la sicurezza pari ad € 85.137,97 - Gara n. 8794618 - CIG lotto 1: 9486495752 - CIG lotto 2: 9486502D17 - data chiusura RDO 02/05/2023

Componente Commissione Gara - Procedura aperta ex art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento, secondo lo schema giuridico dell'Accordo Quadro, da concludersi con un unico Operatore Economico per ciascun lotto, ai sensi dell'articolo 54, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, dei LAVORI DI SOSTITUZIONE DEI CONTATORI D'UTENZA E SERVIZI COMPLEMENTARI E ACCESSORI, suddivisa in 2 lotti territoriali. Importo dell'Accordo Quadro: € 11.977.393,88 di cui oneri per la sicurezza pari ad € 85.137,97 - Gara n. 8794618 - CIG lotto 1: 9486495752 - CIG lotto 2: 9486502D17- data chiusura RDO 16/01/2023

Presidente Commissione Gara -P1679 - Procedura negoziata da svolgersi in modalità telematica per l'appalto dei lavori di realizzazione di allacciamenti di utenza e tronchi idrici e fognari – Ambito 9 - secondo lo schema giuridico dell'Accordo Quadro triennale con un unico Operatore Economico art. 54, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 – Importo dell'accordo quadro: € 1.800.000,00.

CIG: 91183940C6 - CUP E81B21016020005 - CUP E92B19000580005 - data chiusura RDO 30/03/2022

Presidente Commissione Gara - P1687 - Procedura negoziata da svolgersi in modalità telematica per l'appalto dei lavori di realizzazione di allacciamenti di utenza e tronchi idrici e

fognari – Ambito 17 - secondo lo schema giuridico dell'Accordo Quadro triennale con un unico Operatore Economico art. 54, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 – Importo dell'accordo quadro: € 2.500.000,00. CIG: 91069046EB - CUP E41B21016790005 - CUP E62B19000190005 - data chiusura RDO 10/03/2022

Presidente Commissione Gara - P1693 - Procedura negoziata da svolgersi in modalità telematica per l'appalto dei lavori di realizzazione di allacciamenti di utenza e tronchi idrici e fognari – Ambito 23 - secondo lo schema giuridico dell'Accordo Quadro triennale con un unico Operatore Economico art. 54, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 – Importo dell'accordo quadro: € 2.000.000,00 data chiusura RDO 17/02/2022

Presidente Commissione Gara - Procedura negoziata da svolgersi in modalità telematica per l'appalto dei lavori di realizzazione di allacciamenti di utenza e tronchi idrici e fognari – Ambito 12 - secondo lo schema giuridico dell'Accordo Quadro triennale con un unico Operatore Economico art. 54, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 – Importo dell'Appalto: € 4.000.000,00. CIG: 8678614AD3 - data chiusura RDO 15/04/2021

Presidente Commissione Gara -P1591 - Procedura negoziata da svolgersi in modalità telematica per l'appalto dei lavori di realizzazione di allacciamenti di utenza e tronchi idrici e fognari – Ambito 21 – secondo lo schema giuridico dell'Accordo Quadro biennale con un unico Operatore Economico art. 54, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 – Importo dell'Appalto: € 1.500.000,00. CIG: 80139508BE – CUP E66H19000130005 - data chiusura RDO 11/09/2019

Presidente Commissione Gara -P1577 - Procedura negoziata da svolgersi in modalità telematica per l'appalto dei lavori di realizzazione di allacciamenti di utenza e tronchi idrici e fognari – Ambito 7 – secondo lo schema giuridico dell'Accordo Quadro biennale con un unico Operatore Economico art. 54, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 – Importo dell'Appalto: € 1.950.000,00 - data chiusura RDO 02/08/2019

Presidente Commissione Gara - Procedura negoziata da svolgersi in modalità telematica per l'appalto dei lavori di realizzazione di allacciamenti di utenza e tronchi idrici e fognari – Ambito 9 – secondo lo schema giuridico dell'Accordo Quadro biennale con un unico Operatore Economico art. 54, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 – Importo dell'Appalto: € 1.200.000,00 - data chiusura RDO 25/07/2019

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 07.10.2012 - al 07.09.2015

Acquedotto Pugliese S.p.A. – via Cognetti 36, 70121, Bari

Servizio Idrico Integrato

Responsabile di Area- Allacciamenti e Contratti MAT Foggia-Avellino

Ha coordinato personale dell'Area ALC, pianificando e assegnando le attività lavorative;

Ha utilizzato tutti gli applicativi informatici e gli strumenti tecnologici a disposizione dell'Area, configurando nell'applicativo informatico Geocall tutto il territorio della MAT, dei nuovi comuni assunti in gestione e del personale dell'Area;

Ha svolto attività di analisi, monitoraggio e di reportistica inerente l'andamento delle richieste di nuovi impianti, i carichi di lavoro, la gestione del territorio, le tipologie d'uso e i tempi di realizzazione dei nuovi impianti;

Ha collaborato costantemente con l'Ufficio Legale nella risoluzione di problematiche giuridiche e tecniche relative ai nuovi allacci e alle morosità pregresse;

ha coordinato le attività relative alle manomissioni delle sedi stradali nei comuni della MAT FG-AV;

Ha curato e gestito i rapporti con i comuni e/o gli altri enti locali aventi giurisdizione sul territorio; ha curato la corrispondenza con clienti, comuni, studi legali e associazioni nel settore degli allacci;

Ha ricoperto il ruolo di Responsabile Procedimento Amministrativo sui nuovi allacci fuori Convenzione ATO (condotte esterne), con cura delle fasi procedurali, del rapporto con le altre Aree coinvolte nel processo e del rapporto con i clienti;

Ha svolto documentata attività propositiva a supporto della Direzione Commerciale nella predisposizione delle procedure impattanti con le attività dell'Area ALC;

Ha supporto la DIRCM nelle attività di analisi e nella gestione delle casistiche particolari, con costante azione propositiva tesa a migliorare il processo e ad incrementare il numero di allacci.

Ha esercitato attività di controllo delle morosità con gestione delle situazioni più delicate inerenti posizioni debitorie molto elevate;

Ha effettuato formazione del personale preposto alle attività di preventivazione e di gestione contrattuale del cliente;

ha coordinato la pianificazione e l'organizzazione delle ferie e delle missioni del personale assegnato all'Area;

Ha praticato costante attività di ascolto e di confronto con i colleghi dell'Area sui numerosi casi che si rilevano in campo o nel rapporto con altre Aree coinvolte nella filiera degli Allacciamenti, delle innovazioni e dei subentri, suggerendo modifiche procedurali e gestionali.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

17.09.2007 -30.09.2012

Acquedotto Pugliese S.p.A. – via Cognetti 36, 70121, Bari

Servizio Idrico Integrato

Supporto Responsabile di Area Assistenza Clienti

Ha svolto attività di gestione degli aspetti commerciali e contrattuali rientranti nella competenza dell'Area Assistenza clienti con delega al territorio dell'Ambito 3;

Ha collaborato con il Responsabile di Area nell'organizzazione e nella pianificazione del lavoro del personale assegnato ai Comprensori di San Severo, Sannicandro Garganico e Vieste;

ha valutato e gestito gli aspetti legali relativi alle pratiche di reclamo/contenzioso con studi legali e più in generale con la clientela AQP, curando la corrispondenza anche a supporto dell'Area Legal;

Ha supportato le attività inerenti l'organizzazione dell'Area e delle attività rientranti nel settore di competenza.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2004-2007

Acquedotto Pugliese S.p.A. – via Cognetti 36, 70121, Bari

Servizio Idrico Integrato

Back-Office Area Assistenza Clienti

Ha Gestito i reclami contro AQP e la relativa corrispondenza;

Ha cura le pratiche commerciali trasmesse per competenza dai Front-Office;

Ha gestito contratti attraverso gli applicativi informatici Utenze e ACS;

Ha gestito pratiche di contenzioso in chiusura per morosità;

Ha svolto attività di analisi di primo livello rispetto alle questioni che per competenza sono state trasmesse agli uffici Direzione.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

15.10.2001 - 2024

Acquedotto Pugliese S.p.A. – via Cognetti 36, 70121, Bari

Servizio Idrico Integrato

Addetto amministrativo - addetto rendicontazione

Per ulteriori informazioni:

www.cedefop.eu.int/transparency

www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html

www.eurescv-search.com

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità <p>ESPERIENZA LAVORATIVA ESTERNA AD AQP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità <p>ESPERIENZA E INCARICHI NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Principali mansioni e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Principali mansioni e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Principali mansioni e responsabilità <p>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Ha controllato lo straordinario e le missioni del personale ex reparto di San Severo;</p> <p>Ha supportato il Responsabile di Area nella gestione delle ferie, dei permessi, predisponendo i turni dipendenti assegnati al Reparto;</p> <p>Ha contabilizzato, su delega del Capo Reparto, i lavori in conto azienda e in conto cliente limitatamente all'ambito 3.</p> <p>1999-2004</p> <p>Studio Legale Prof. Avv. Stefano Sorvino – via Carlo Del Balzo n. 55, Avellino</p> <p>Studio Professionale Legale</p> <p>Praticante Avvocato</p> <p>Attività preparatorie di atti, relazioni, udienze - attività di studio e organizzazione questioni giudiziarie.</p> <p>2009-2014</p> <p>Comune di Andretta (AV) – via Libertà n. 1, 83040 Andretta (AV)</p> <p>Ente Locale</p> <p>Assessore Lavori Pubblici- Urbanistica- Ambiente e Territorio</p> <p>Rappresentante legale e coordinatore progetti infrastrutturali e di servizi intercomunali</p> <p>1993-2007 – 2009-2013</p> <p>Comune di Andretta (AV) – via Libertà n. 1, 83040 Andretta (AV)</p> <p>Ente Locale</p> <p>Consigliere Comunale – Capogruppo Consiliare – Componente Commissioni Istituzionali</p> <p>2003-2007</p> <p>Comunità Montana Alta Irpinia – Corso Europa 12, 83045 Calitri (AV)</p> <p>Ente Pubblico</p> <p>Consigliere – Capogruppo Consiliare</p> <p>Da 2001 a 2003 – da 1993 a 1996</p> <p>Comunità Montana Alta Irpinia – Corso Europa 12, 83045 Calitri (AV)</p> <p>Ente Pubblico</p> <p>Assessore Ambiente Territorio e Politiche Giovanili - Consigliere -</p> <p>2021-2022</p> <p>MASTER Universitario di secondo livello – SCHOOL OF MANAGEMENT – UNIVERSITA' LUM</p> <p>Management del Servizio Idrico Integrato – MASEI</p> <p>Controllo di Gestione – Lean Management- Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane – Introduzione al Business System della Gestione del Servizio Idrico Integrato – Compliance Anticorruzione, Trasparenza e Audit – Sicurezza e Privacy - Innovazione e Ricerca – Digital Transformation</p> <p>Per ulteriori informazioni:</p> <p>www.cedefop.eu.int/transparency</p> <p>www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html</p> <p>www.eurescv-search.com</p>
---	--

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2018</p> <p>Istituto Italiano di Project management</p> <p>Project Manager</p> <p>2014-2015</p> <p>Diploma Geometra – indirizzo Costruzioni, Ambiente e Territorio – Istituto Paritario Sandro Pertini- Via Napoli 6, Nocera Inferiore (SA)</p> <p>Organizzazione Cantiere- stima tecnica ed economica dei beni pubblici e privati- normativa lavori pubblici - progettazione - topografia- rispetto Normativa Salute e Sicurezza sul Lavoro</p> <p>1999-2008</p> <p>Laurea in Giurisprudenza – Università degli Studi di Salerno</p> <p>Abilitazione esercizio Professione Avvocato – Corte d'Appello - Napoli</p> <p>Avvocato</p> <p>1984-1989</p> <p>Maturità Classica – Istituto Liceo-Ginnasio “F. De Sanctis” – Sant’Angelo dei Lombardi (AV)</p>
---	--

CORSI E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>27.NOV.2025</p> <p>Corso di Aggiornamento Decreto Legislativo n. 231/2001 e il MOGC</p> <p>21.NOV.2025</p> <p>Corso di formazione “La comunicazione efficace: dalla teoria alla pratica” I 19-20 novembre 2025</p> <p>03.NOV.2025</p> <p>Corso KICK OFF PROGETTO FORMATIVO CYBERSECURITY</p> <p>17.LUG.2025</p> <p>CORSO DI FORMAZIONE PER DIRIGENTI 12H + 6H MODULO CANTIERI E-LEARNING</p>
--	---

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>24.GIU.2025</p> <p>Corso PROGETTO PRISMA DOCUMENTALE GESTIONE DOCUMENTI DMS</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>23.GIU.2025</p> <p>Corso PROGETTO PRISMA WORKSHOP 1</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>03.GIU.2025</p> <p>Corso PROGETTO PRISMA FORMAZIONE TECNICA SAP GENERALE</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>21.MAG.2025</p> <p>Corso KICK OFF del PROGETTO PRISMA</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>12.MAG.2025</p> <p>Corso DIGESTIONE ANAEROBICA DEI FANGHI DI DEPURAZIONE E VALORIZZAZIONE ENERGETICA MEDIANTE COGENERAZIONE</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>12.MAG.2025</p> <p>Corso PIATTAFORMA ANTICORRUZIONE_MAGGIO 2025</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>07.MAG.2025</p> <p>Corso Formazione Procedura Appalti di Lavori, Servizi e Forniture PG 2.04 e regolamenti</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>30.APR.2025</p> <p>Corso Formazione Procedura Appalti di Lavori, Servizi e Forniture PG 2.04 e regolamenti</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>17.APR.2025</p> <p>CORSO DI FORMAZIONE INTERNA "REGOLE DI RIALLOCAZIONE, FORMAT E GESTIONE <<FROZEN BUDGET>>"_2025</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>18.APR.2024 Corso Webinar Anti molestie e anti discriminazione sui luoghi di lavoro</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>15.APR.2024 Corso di aggiornamento Modello ex D.Lgs 231/2001 e Anticorruzione in AQP</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>13.MAR. 2024 Corso di Formazione Modulo ANAC 2024 Rup – FASE ESECUTIVA – Focus Affidamenti Diretti</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>24.FEB.2024 Progetto Formativo Nuove Competenze Transizione Ecologica</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>12.DIC.2023 Corso Management Sistem - Sitweb Formazione e Addestramento relativo al progetto REACT-SWM</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>11.DIC.2023 Formazione e Addestramento relativo al progetto REACT-SWM SIT, modellazione, Geocal, Smart Monitor</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>29.OTT.2023 Corso di Aggiornamento Nuovo Codice degli Appalti Pubblici - 2023</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>22.SET.2023 Corso di Aggiornamento Nuovo Codice degli Appalti Pubblici – 2023 – fase esecutiva</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>20.SET.2023 Kick-off Meeting - Fondo Nuove Competenze – Magistra Group</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studi 	Parlare in pubblico
	13.MAR.2023
	Corso S4_Shape – Sprint 5
	Nuovo modello di controllo della spesa
	23.MAR.2023
	Corso Formazione People Management
	La Leadership – il team – il coaching – il Feedback – la comunicazione
	23.FEB.2023
	Corso Buona Comunicazione - La Gestione del Tempo
	24.GEN.2023
	Modello ex D.Lgs 231/2001 e Anticorruzione in AQP – agg. 2023
	16.GEN.2023
	Corso Formazione – La Buona Comunicazione – Posta elettronica
	21.DIC.2022
	Corso di Formazione sulle Implementazioni del protocollo informatico
	13 DIC 2022
	Corso Formazione Tecnica TC 2022
	01 DIC 2022
	Corso People Management
	21 NOV 2022
	Corso Webinar App Aworld: Essere sostenibili non è mai stato così semplice!

• Date (da – a)	20 GEN 2022
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso Aggiornamento formativo – Nuove Funzionalità Applicativo Geocall
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Date (da – a)	15 DIC 2021
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso Nuovo Applicativo per la gestione delle presenze: Infinty Zucchetti
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Date (da – a)	04 NOV 2021
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso S4_SHAPE – Modulo 2 Nuove Funzionalità Geocall Preventivi
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Date (da – a)	07 GIU 2021
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso Sopralluogo di Fattibilità per Singolarizzazione Utenze Condominiali Nuovo Prodotto Trasformazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Date (da – a)	20 MAG 2021
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso Progetto Smart Leadership
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Date (da – a)	10 MAG 2021
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Smart Leadership Kick Off di Progetto
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Date (da – a)	30 APR 2021
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso La Regolarizzazione Tariffaria del S.I.I. Analisi dei Meccanismi e dei Processi e Implicazioni
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Date (da – a)	12 GEN 2021
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso Formazione Smart Metering
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Date (da – a)	11 GEN 2021
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso Addetti alla Segnaletica Stradale (Parte Teorica)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Date (da – a)	16 DIC 2020

<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Date (da – a) 	<p>Corso Formazione Macro Indicatori ARERA</p> <p>15 DIC 2020 Corso Valutazione delle Prestazioni</p> <p>14 DIC 2020 Corso Formazione Macro Indicatori ARERA</p> <p>11 DIC 2020 Corso Valutazione delle Prestazioni</p> <p>25 GIU 2020 Corso L'Acquedotto in Materiale</p> <p>11 GIU 2020 Corso Depurazione – Innovazione e Nuove Frontiere</p> <p>04 GIU 2020 Corso Controlli dell'Acqua Potabile e Piano di Sicurezza dell'Acqua</p> <p>29 MAG 2020 Corso Salute e Sicurezza Negli Appalti e nei Canteri e Fase 2 Coronavirus</p> <p>22 MAG 2020 Corso GDPR – Regolamento Generale sulla Protezione di Dati e Security Awareness</p> <p>14 MAG 2020 Corso gli Interventi in Campo Previsti dalla Qualità Contrattuale e Tecnica di Area</p>
--	---

<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	
	13 MAG 2020 Corso Nuove Proposte di Welfare in Acquedotto Pugliese
	07 MAG 2020 Risk Management
	05 MAG 2020 Corso La Relazione Commerciale con i Clienti
	30 APR 2020 Corso Digitalizzazione dei Processi Operativi Control Room
	28 APR 2020 Corso Senari di Crisi Idrica e Misure per Fronteggiarla
	23 APR 2020 Corso AGCM, ARERA e gli Enti di Governo d'Ambito
	22 APR 2020 Corso le Novità ARERA REMSI
	23 SET 2019 Corso Aggiornamento Preposti
	23 SET 2019 Corso Aggiornamento Preposti
	• Date (da – a)
	• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
	• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
	• Date (da – a)
	• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
	• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
	• Date (da – a)
	• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
	• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
	• Date (da – a)
	• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
	• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
	• Date (da – a)
	• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
	• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <p>10 LUG 2019</p> <p>Corso Executive Master in Public Procurement</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <p>26 MAG 2019</p> <p>Corso Executive Master in Public Procurement</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <p>30 NOV 2018</p> <p>Corso Cultura del Project Management nella Gestione AQP del Servizio Idrico Integrato_II Step</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <p>28 NOV 2018</p> <p>Corso Cultura del Project Management nella Gestione AQP del Servizio Idrico Integrato_II Step</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <p>28 NOV 2018</p> <p>Corso Cultura del Project Management nella Gestione AQP del Servizio Idrico Integrato_II Step</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <p>Febbraio 2015</p> <p>“ITA Srl di Torino – Gruppo SOI SpA – Formazione promossa da AQP</p> <p>Corso E-learning di Autoapprendimento su Etica e legalità L. 190/2012</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <p>Novembre/dicembre 2013</p> <p>“Uni.Versus. CSEI” di Bari – Formazione promossa da AQP</p> <p>Corso Preposti della Sicurezza sul Lavoro - D. Lgs. 81/2008</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <p>Ottobre 2005-febbraio 2006</p> <p>Centro Studi Levante – Molfetta, Piazza A. Moro n. 16 – Foggia, via Pesola 15</p> <p>Corso d’inglese Livello Base</p> |

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Esperienza nella gestione delle problematiche derivanti dall'applicazione della normativa sui Lavori Pubblici, acquisita negli anni 2009-2014 nelle vesti di Assessore ai LL.PP ed Urbanistica nella trattazione di numerose opere pubbliche per un ammontare complessivo di circa 16 milioni di euro, con predisposizione di atti di indirizzo, atti di gara limitatamente ai criteri per le offerte economicamente più vantaggiose, note interne, delibere di giunta, conferenze di servizi, protocolli di intesa, approvazioni di progetti e di varianti progettuali.

Capacità di rappresentare la posizione degli Enti/Società nel rapporto con soggetti pubblici finanziatori, liberi professionisti, enti di controllo e rappresentanti d'impresa.

Ottima Conoscenza e capacità di applicazione delle procedure aziendali impattanti quotidianamente con l'attività lavorativa esercitata per il ruolo rivestito in Azienda.

Spiccata capacità nel gestire rapporti istituzionali, consolidata nelle lunghe esperienze relative agli incarichi ricoperti negli enti locali, ma anche nel ruolo di Responsabile di Area Allacciamenti e Tronchi, molto impattante con i comuni e, più in generale, con il territorio.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Italiana

FRANCESE

- Buono
Buono
Buono

INGLESE

- Buono
Buono
BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottima capacità relazionale grazie all'esperienza maturata negli anni di impiego in AQP, dove la capacità di fare squadra è stata condizione per il raggiungimento di importanti e livelli di produzione e di qualità.

Grazie allo spirito di squadra, fatto emergere con determinazione anche negli anni in cui l'azienda ha affidato allo scrivente la responsabilità di coordinare gruppi di persone, l'area ALC ha raggiunto significativi e riconosciuti risultati.

Inoltre, molto importante nell'accrescimento di capacità e competenze relazionali, è stata l'esperienza maturata in 19 anni di presenza nelle istituzioni locali, dove la comunicazione, il rapporto con gli altri ed il confronto hanno rappresentato una condizione essenziale per la realizzazione di programmi annuali e pluriennali.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Spiccata propensione alla gestione e all'organizzazione del lavoro di squadra e di inquadramento delle situazioni e delle problematiche da affrontare, grazie ad un approccio sempre rispettoso delle procedure e della normativa, ma contestualmente anche pratico e risolutivo.

Il riscontro di tali competenze organizzative è nei risultati ottenuti in termini di produzione e di qualità del lavoro nell'Area ALC, dove esercito la responsabilità assegnatami, e dove il rispetto per le regole, per i ruoli, per le procedure e per le persone è diventata la condizione strutturale di un ambiente sano e proficuo per le politiche aziendali.

Tale capacità organizzativa trova traccia significativa anche nelle precedenti esperienze lavorative in AQP, allorquando da supporto al Responsabile A.A.C. si è avuto modo di verificare le mie competenze nell'organizzazione del lavoro in una vasta area territoriale per l'AQP, qual'è l'Ambito 3.

Inoltre, decisamente formativa nella maturazione delle capacità e delle competenze organizzative è stata la guida di settori particolarmente nevralgici per un Comune, come quello dei Lavori pubblici e dell'Urbanistica, che hanno comportato, peraltro in materie delicate, come quella degli appalti e della normativa di settore, la gestione attenta di rapporti con dirigenti di strutture amministrative nazionali, regionali, provinciali, con liberi professionisti e con il personale interno all'uopo preposto.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ALLEGATI

DICHIARAZIONI

Pacchetto Microsoft Office e applicativi informatici aziendali, quali **GEOCALL, ACS, SAP ISU, SIT, AQPttech e AQPLav.**

Spiccate capacità di parlare in pubblico maturata nella lunga esperienza di rappresentanza istituzionale di comuni e altri enti.

B

Certificato di Master Universitario di Secondo Livello rilasciato dall'Università LUM in data 15.06.2023 con prot.4109 del 15.06.2023.

Tutti gli altri certificati e/o attestati sono già in possesso dell'Azienda.

Il sottoscritto D'Ascoli Nicola, nato ad Avellino il 25.08.1970 e residente a San Severo (FG) in via G. Guareschi n. 38, C.F. DSCNCL70M25A509N,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritieri, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro sotto la mia personale responsabilità che le informazioni e i dati sopra riportati corrispondono al vero.

Autorizza, inoltre, il trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 D.Lgs n.196 del 30 giugno 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 13 GDPR 679/16 "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".