

**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Avv. SERENA BOTTA

Indirizzo

**PRESSO TOFFOLETTO DE LUCA TAMAJO E SOCI – STUDIO LEGALE
VIA ABATE GIMMA 93 – 70122 BARI**

Telefono

0802241400

Fax

0272144500

E-mail

sba@toffolettodeluca.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

POSIZIONE PROFESSIONALE

Incarico

Partner presso la sede di Bari dello Studio Legale Toffoletto De Luca Tamajo e Soci (sede legale: Via Rovello n° 12 – 20121, Milano (MI))

Aree di attività

Da Gennaio 2021:

Socio Studio Legale Toffoletto De Luca Tamajo e Soci.

Lo Studio Legale Toffoletto De Luca Tamajo e Soci è una delle più grandi realtà nazionali nel diritto del lavoro per le imprese.

Da 90 anni ci occupiamo per le aziende di ogni aspetto relativo al diritto del lavoro e sindacale e alla gestione delle risorse umane, dalla consulenza al contenzioso, su tutto il territorio nazionale con sedi: Milano, Napoli, Bari, Roma, Bergamo, Brescia, Bologna, Genova e Varese.

Dal 1 gennaio 2020, lo Studio ha ampliato i propri servizi, integrando alle attività giuslavoristiche anche quelle di consulenza del lavoro, dell'amministrazione del personale e dell'elaborazione delle paghe (<https://www.toffolettodeluca.it>).

In particolare, ha creato negli anni un importante portafoglio clienti ed una solida rete di relazioni e sinergie sia con professionisti locali che con le più affermate realtà imprenditoriali e categoriali di Bari e provincia.

Da Febbraio 2016 a Giugno 2020:

Managing Partner della sede di Bari di Lablaw Studio Legale Failla Rotondi & Partners

Da Febbraio 2003 a Dicembre 2015:

Managing Partner Studio Legale Botta e Associati

Si occupa di Diritto del Lavoro, Diritto Bancario, Attività di consulenza giudiziale e stragiudiziale a privati e imprese ed enti pubblici, gestione delle risorse umane e relazioni sindacali; contenzioso e contrattualistica, sicurezza sul lavoro e modelli di organizzazione, gestione e controllo (231/2011); privacy in azienda; gestione degli esuberanti e processi di riorganizzazione aziendali assistenza ad istituti bancari, società finanziarie, imprese private e società commerciali. Inoltre ha una consolidata esperienza in ogni aspetto del diritto bancario e finanziario, maturata assistendo primari istituti bancari e finanziari, società industriali e commerciali, società immobiliari, nelle diverse tipologie di operazioni bancarie e finanziarie, sia nazionali che internazionali, ed in materie di servizi finanziari e aspetti regolamentari.

Particolare e prestigiosa è l'esperienza nelle seguenti aree d'intervento:

- conflitti tra banche e clienti;
- conflitti tra intermediari finanziari e clienti derivanti dalla prestazione dei servizi di investimento;
- contenziosi, contrattualistica, gestione e regolamenti;
- recupero crediti;
- consulenza, assistenza e stesura di pareri;
- consulenza, assistenza e difesa nelle procedure sanzionatorie di Consob e Banca d'Italia.

Patrocinio in giudizio di istituti bancari, società finanziarie, imprese private e società commerciali, con particolare focus sul contenzioso commerciale e bancario, in ogni suo aspetto, innanzi ai Tribunali Ordinari, Corti d'Appello, Cassazione.

L'ampiezza delle esperienze professionali acquisite, consente di gestire con assoluta padronanza ogni fase ed evento dell'assistenza a banche e imprese, sia relativo ai rapporti commerciali tra società e tra società e privati/clienti.

POSSESSO DI SPECIFICA COMPETENZA ED ESPERIENZA PROFESSIONALE NEGLI ULTIMI 5 ANNI

Tra i numerosi giudizi curati in materia giuslavoristica si riportano di seguito a titolo esemplificativo:

- Comune di Terlizzi /L. T. G. - Tribunale di Trani -sez. Lavoro- R.G. 5538/2018 (ricorso 414 - differenze retributive - Mansioni superiori);
- Comune di Trani/A.A. - Tribunale di Trani -sez. Lavoro- R.G. 1886/2018 (ricorso 414 - differenze retributive - Mansioni superiori);
- ASL BT/P. E. - Corte di Appello di Bari -sez. Lavoro- R.G. 2133/2019 (Appello - differenze retributive - Mansioni superiori- riconoscimento qualifica direttore ed indennità art. 39 CCNL dirigenza medica).
- Comune di San Ferdinando / D. R.G. 1759/2021 Trib. Foggia sez. lav. (ricorso 414 – sanzioni disciplinari – Pubblico impiego)
- Comune di San Ferdinando/ G. R.G. 5376/2021 Trib. Foggia Sez. Lav. (Pubblico impiego - Impugnazione sanzione disciplinare conservativa).

Tra i numerosi giudizi curati in materie civilistiche si riportano di seguito a titolo esemplificativo:

- Comune di Bisceglie/S. R.G. 33/2022 Trib. Trani es. mobiliari (pagamento spese legali – opposizione all’esecuzione – esecuzione presso terzi)
- Banca del Fucino S.p.A./C. s.r.l. R.G. 69382/2021 Trib. Roma (Contratti bancari - Garanzia fideiussoria – recupero credito)
- Credifarma S.p.A./O. G. R.G. 57093/2020 Trib. Roma (Contratti bancari – mutuo – opposizione a decreto ingiuntivo)
- Intesa Sanpaolo S.p.A./Fall. I. C. S.p.A. R.G. 14/2021 Trib. Lecce (Diritto fallimentare – recupero crediti)
- Intesa Sanpaolo S.p.A./G. s.r.l. R.G. 4493/2019 Trib. Taranto (Contratto di Factoring –cessione del credito – recupero crediti – opposizione a decreto ingiuntivo)

Si precisa che tali informazioni vengono comunicate in via confidenziale e possono essere utilizzate solo al fine della comprovata esperienza specifica richiesta.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Università degli Studi Aldo Moro di Bari (Laurea in Giurisprudenza 110/110 cum laude, 2008);

Master di II livello in “Diritto Economico Europeo e Diritti Umani” presso l’Università degli Studi di Varsavia, Polonia 21 aprile 2008;

Dottore di Ricerca in “Diritti Umani, Globalizzazione e Libertà Fondamentali” presso l’Università degli Studi Aldo Moro di Bari.

Iscritta all’Albo degli Avvocati di Trani dall’11/10/2003;

Iscritta all’Albo Cassazione e Giurisdizioni Superiori dal 19/02/2016.

PUBBLICAZIONI E DOCENZE

Esodo incentivato nel settore del credito, Diritto & Pratica del Lavoro n. 34-35 2019, IPSOA, p. 2136-2139;

Industria 4.0 e Digital Transformation. Come formare i lavoratori del futuro, in *Persone & Conoscenze*, a cura di ESTE, novembre 2017, n. 125, p. 63 s.s.;

Job Act, mutamento delle mansioni per la gestione delle risorse Over 50, in Persone & Conoscenze, a cura di ESTE, Gennaio/Febbraio, 2017, n. 118, p. 62;
Codice delle Pari Opportunità, Le norme commentate con dottrina e giurisprudenza, a cura di ASLA Women, 2017 (coautore);
“Cittadino del mondo. Il diritto di scegliere dove vivere”, a cura della Commissione Diritti Umani dell'OUA, 2015, con prefazione del Prof. Vladimiro Zagrebelsky, (coautore).

Docenze:

Master II livello in Risorse Umane Università Giurisprudenza Bari – “Gestione del lavoro e delle relazioni sindacali”;
 Progetto di formazione sui temi “Tutela della disabilità” e “La tutela privilegiata dei disabili da lavoro” organizzato da Martina B2010 Associazione di Promozione Sociale.

PRIMA LINGUA	Italiana
ALTRE LINGUE	Inglese
ASSOCIAZIONI	Vicepresidente HREvolution (triennio 2022-2024); Componente della Commissione del Lavoro del Consiglio Nazionale Forense dal 2017 al 2020; Consigliere Nazionale dell'AIGA (biennio 2017-2018); Membro del Consiglio ASLA, Associazione Grandi Studi Legali Associati, sino al 2020; Membro del Collegio dei Probiviri della Camera dei Giuslavoristi di Trani (biennio 2018-2020); Delegato Nazionale OUA per il Distretto Corte di Appello di Bari (biennio 2014/2015); Componente OUA per la Commissione Diritto del Lavoro (biennio 2014/2016); Segretaria Commissione di Diritto interna e fondi comunitari OUA; Componente Commissione per le società tra professionisti (biennio 2014/2016); Componente del direttivo della Camera dei Giuslavoristi di Trani (biennio 2015/2017); Membro Tesoriere della Camera dei Giuslavoristi di Trani (biennio-2015); Vicepresidente dell'AIGA – Sezione di Trani (biennio 2013-2015); Componente della Commissione del Mediterraneo della FBE (Federazione degli Ordini d'Europa), da ottobre 2006 sino al 2020; Membro del Comitato Esecutivo ASLA Women sino al 2020; Membro dell'AGI; Membro AIDP.
COMPETENZE COMUNICATIVE	Ottime competenze comunicative relazionali acquisite anche grazie ai molteplici ruoli istituzionali ricoperti negli anni
COMPETENZE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI	Ottime capacità di leadership (attualmente responsabile di un team di circa 10 persone), capacità di lavorare under pressure, flessibilità, attitudine al lavoro di gruppo.
COMPETENZE DIGITALI	Buona padronanza degli strumenti del pacchetto Office (Word, Excel, Power Point, Access)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).
 La sottoscritta Avv. Serena Botta ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci dichiara che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae, redatto in forma europea, corrispondono a verità.

Bari, 7 febbraio 2022