

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 maggio 2023, n. 747

Acquedotto Pugliese S.p.A. - Approvazione Programmazione fabbisogno personale 2023.

Il Presidente della Giunta Regionale, Dott. Michele Emiliano, sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario istruttore, confermata dal Dirigente della Sezione Raccordo al Sistema Regionale e dal Segretario Generale della Presidenza, riferisce quanto segue.

La Regione Puglia è socio della Società Acquedotto Pugliese S.p.A. con una quota di partecipazione azionaria pari al 100%. La società gestisce il Servizio Idrico Integrato (S.I.I.) nell'Ambito Territoriale Ottimale Puglia.

La Giunta regionale, con provvedimento n. 570 del 12 aprile 2021, ha approvato le *"Direttive in materia di funzionamento delle società controllate dalla Regione Puglia_seconda revisione"* (di seguito anche Direttive) che identificano gli obiettivi sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese le spese per il personale, delle società controllate dalla Regione Puglia, in conformità alle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n.175/2016, con decorrenza dall'esercizio 2021.

L'art. 3 delle Direttive prevede che le società destinatarie dell'atto di indirizzo, fra le quali Acquedotto Pugliese S.p.A., definiscono annualmente in sede di predisposizione del budget di previsione un quadro dei fabbisogni di personale, in relazione alle attività da svolgere e lo sottopongono all'Ente socio. La programmazione annuale dei fabbisogni di personale è approvata dalla Giunta Regionale.

Tanto premesso, la società Acquedotto Pugliese S.p.A., ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 delle Direttive di cui alla citata DGR n. 570/2021, ha trasmesso, con nota prot. n. 25149 del 7 aprile 2023, il quadro dei fabbisogni di personale per l'esercizio 2023 di seguito rappresentato:

Organico	Nr. Unità	Costo del personale M €
Forza inizio periodo 2023	2.238	
Assunzioni	126*	3,7
Cessazioni	82	(1,4)
Forza fine periodo 2023	2.282	

*comprensive di n°15 contratti di lavoro in somministrazione a TD

Le n. 126 assunzioni programmate per l'esercizio 2023, afferiscono all'assunzione dei seguenti profili professionali:

- 53 tecnici (ingegneri, geometri e specialisti);
- 27 unità per i processi di gestione dei clienti;
- 9 unità per i laboratori ed il controllo del processo sia della produzione e disinfezione dell'acqua potabile che dei depuratori;
- 4 unità per il supporto dei processi di digital innovation (IT);
- 33 unità specialiste di supporto al cliente interno.

Si dà atto che la DGR n. 570/2021 prevede che le società destinatarie dell'atto di indirizzo, fra le quali Acquedotto Pugliese S.p.A., sono tenute al contenimento del complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese le spese per il personale, consuntivate in ciascun esercizio sociale di riferimento, a decorrere dall'esercizio 2021, rispetto al corrispondente valore consuntivato nell'esercizio precedente, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e da perseguire mediante l'adozione di propri provvedimenti che ne garantiscano la concreta attuazione. Nel caso di potenziamento e/o ampliamento dell'attività svolta dalle società, a consuntivo il complesso delle spese di funzionamento potrà superare il limite previsto, a

condizione di mantenere inalterati i livelli di produttività e di efficienza della gestione, non aumentando l'incidenza percentuale del complesso delle spese di funzionamento sul valore della produzione nell'esercizio sociale considerato, rispetto all'analoga incidenza risultante dal bilancio dell'esercizio precedente.

Con riferimento alla verifica, in sede previsionale, del rispetto degli obiettivi previsti dalle citate Direttive, la Relazione tecnica istruttoria allegata alla presente (Allegato A), che si basa su valori economici stimati sia di preconsuntivo per l'esercizio 2022 che di budget per l'esercizio 2023, evidenzia in sintesi quanto segue:

- la spesa del personale stimata per l'esercizio 2023 registra un incremento netto pari a circa euro 9,3 M€ rispetto al costo del personale risultante dal preconsuntivo 2022, pari a circa euro 120,4 M€, di cui circa 3,4 M€ riconducibili all'effetto dei costi per le nuove assunzioni; si rappresenta, inoltre, che il costo a regime per le 126 assunzioni è pari poco meno di 8 M€ e che il minor costo per le cessazioni a regime è poco meno di 3,3M€;
- l'incidenza della spesa del personale sul totale della spesa di funzionamento stimata per il 2023 registra un decremento del 0,01% rispetto al preconsuntivo 2022;
- l'incidenza percentuale delle spese di funzionamento sul valore della produzione registra un aumento – sebbene in via estimativa - rispetto alla medesima incidenza relativa ai valori del preconsuntivo 2022.

Si evidenzia, tuttavia, che il Piano strategico della società, approvato con D.G.R. n. 977/2022, prevede un numero di cessazioni per il periodo 2023-2026 pari a 210, di cui n. 199 nel prossimo triennio 2023-2025, ed in particolare n. 73 nell'anno 2024 e n. 44 nell'anno 2025.

Giova rammentare che il Piano strategico, nella sua complessità, incide sull'assetto organizzativo e sulla *mission* di AQP s.p.a., determinando esigenze di supporto ed adeguamento da un lato agli investimenti da realizzare, dall'altro alla disciplina dettata dall'Autorità di regolazione che governa il settore delle risorse idriche.

I dati economici di contesto, d'altro canto, sono favorevoli, sia con riferimento al consuntivo 2022 (con un incremento del valore della produzione di circa 96 M€ rispetto al precedente esercizio) sia con riferimento alle previsioni per il 2023 (con un ulteriore aumento di circa 17 M€).

Inoltre, gli impegni assunti in sede di progettazione e realizzazione di opere finanziate con il P.N.R.R., come noto, prevedono tempistiche serrate di attuazione ed impongono un rafforzamento amministrativo delle strutture aziendali impegnate, come rappresentato dalla società.

Pertanto, in un orizzonte triennale di previsione, in considerazione delle esigenze manifestate dall'Ente, si ritiene:

- di approvare il piano di fabbisogni 2023 secondo il crono-programma predisposto dalla società AQP s.p.a.
 - di programmare il fabbisogno di personale relativo alle annualità successive entro i limiti del turn over previsti nel Piano strategico, nel rispetto di un contenimento ed una razionalizzazione pluriennale dei costi.
- Nell'ambito della propria autonomia organizzativa, la società potrà valutare le aree organizzative in cui inquadrare le nuove risorse al fine del migliore raggiungimento degli obiettivi strategici e di sviluppo.

Sulla base dell'analisi di contesto si rappresenta, inoltre, che la Relazione tecnica istruttoria allegata (Allegato A) riporta in conclusione una serie di raccomandazioni che la società dovrà osservare in sede di attuazione.

Tutto quanto innanzi premesso e considerato, si propone alla Giunta di adottare conseguente atto deliberativo.

Verifica ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

Valutazione di impatto di genere

La presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere ai sensi della D.G.R. n. 302 del 07/03/2022. L'impatto di genere stimato è:

- ☐ diretto
- ☐ indiretto
- ☒ neutro

Copertura finanziaria di cui al D.Lgs 118/2011 e s.m.i.

La presente deliberazione non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del Bilancio regionale

Il Presidente relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'art. 4, comma 4, lettera g) della L.R. n. 7/1997, propone alla Giunta di:

- 1) approvare la programmazione annuale dei fabbisogni di personale della Società Acquedotto Pugliese S.p.A. con riferimento all'esercizio 2023, come dettagliata in narrativa e che qui si intende integralmente riportata;
- 2) raccomandare una programmazione del fabbisogno di personale relativo alle annualità successive entro i limiti del turn over previsti nel Piano strategico, nel rispetto di un contenimento ed una razionalizzazione pluriennale dei costi;
- 3) dare mandato alla Sezione Raccordo al Sistema Regionale di formulare alla Società Acquedotto Pugliese S.p.A. le raccomandazioni evidenziate nella Relazione tecnica, allegato A) alla presente;
- 4) notificare la presente delibera alla società Acquedotto Pugliese S.p.A. e al Dipartimento Bilancio, Affari Generali ed Infrastrutture, a cura della Sezione Raccordo al Sistema Regionale;
- 5) pubblicare la presente, per estratto senza allegati, nel BURP.

I SOTTOSCRITTI ATTESTANO CHE IL PROCEDIMENTO ISTRUTTORIO AFFIDATO È STATO ESPLETATO NEL RISPETTO DELLA NORMATIVA REGIONALE, NAZIONALE E COMUNITARIA E CHE IL PRESENTE SCHEMA DI PROVVEDIMENTO, DAGLI STESSI PREDISPOSTO AI FINI DELL'ADOZIONE DELL'ATTO FINALE DA PARTE DELLA GIUNTA REGIONALE, È CONFORME ALLE RISULTANZA ISTRUTTORIE.

Il Funzionario Istruttore
(*Federica Bozzo*)

Il Dirigente della Sezione
Raccordo al Sistema Regionale
(*Giuseppe D. Savino*)

Il Segretario Generale della Presidenza
(*Roberto Venneri*)

Il Presidente della Giunta Regionale
(*Michele Emiliano*)

LA GIUNTA

- UDITA la relazione e la conseguente proposta del Presidente della Giunta Regionale;
- VISTE le sottoscrizioni poste in calce alla proposta del presente provvedimento;
- a voti unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

di approvare la relazione del Presidente proponente, che qui si intende integralmente riportata e, per l'effetto di:

- 1) approvare la programmazione annuale dei fabbisogni di personale della Società Acquedotto Pugliese S.p.A. con riferimento all'esercizio 2023, come dettagliata in narrativa e che qui si intende integralmente riportata;
- 2) raccomandare una programmazione del fabbisogno di personale relativo alle annualità successive entro i limiti del turn over previsti nel Piano strategico, nel rispetto di un contenimento ed una razionalizzazione pluriennale dei costi;
- 3) dare mandato alla Sezione Raccordo al Sistema Regionale di formulare alla Società Acquedotto Pugliese S.p.A. le raccomandazioni evidenziate nella Relazione tecnica, allegato A) alla presente;
- 4) notificare la presente delibera alla società Acquedotto Pugliese S.p.A. e al Dipartimento Bilancio, Affari Generali ed Infrastrutture, a cura della Sezione Raccordo al Sistema Regionale;
- 5) pubblicare la presente, per estratto senza allegati, nel BURP.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA

ANNA LOBOSCO

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA

MICHELE EMILIANO