

AQP (Acquedotto Pugliese)

A TUTTI I FORNITORI

USCITA - 15/09/2011 - 0103797

LORO SEDI



Bari,

Oggetto: Efficientamento ciclo passivo

Facendo seguito alle precedenti lettere prot. 113258 del 15/09/2010 e prot. 90858 dell' 01/08/2011 si comunica che, a partire dal 3 ottobre 2011, la nostra Società adotterà in maniera definitiva le nuove procedure organizzative del ciclo passivo e del relativo software operativo-applicativo alle cui regole standard sarà indispensabile adeguarsi..

Esistono due modalità con le quali il fornitore può inviare le proprie fatture a PURA che ci consentiranno di acquisirle in modo efficiente e rapido:

- a) tracciato EDI, che qui si allega, e che deve essere trasmesso e compilato a PURA, alla casella di posta [fatture.passive.pura@legalmail.it](mailto:fatture.passive.pura@legalmail.it). In questo caso si evidenzia che oltre al tracciato deve essere inviata anche l'immagine della fattura (allegato 1);
- b) immagine della fattura all'indirizzo e-mail [fatture.passive.pura@legalmail.it](mailto:fatture.passive.pura@legalmail.it) indicando nell'oggetto della mail stessa la parola "**fattura**" (allegato 2).

L'invio per posta ordinaria è consentito solo nel caso in cui siate impossibilitati all'invio con le 2 modalità sopraindicate. Anche in questo caso si prega di seguire le istruzioni indicate all'allegato 2.

Sia che si decida di inviare l'immagine della fattura per e-mail, sia nel caso di invio per posta ordinaria, sarebbe auspicabile l'utilizzo dei format di fattura di cui all'allegato 2.

Tali format ci consentono una più facile lettura automatica dei dati fiscali e una conseguente registrazione automatica della fattura.

Si ribadiscono alcune informazioni già dette nelle precedenti comunicazioni :

- 1) le fatture devono contenere il n° di ricevimento SAP e di Ordine SAP, composti entrambi da 10 cifre che andranno inseriti per intero nella testata fattura. Per Ordine SAP si intende: Ordine di acquisto (ODA), Ordine in emergenza (ODE), Ordine di consegna (ODC) e Ordine in conto lavoro

Pura Depurazione S.r.l. - Società Uninomiale

Sede Legale: Viale V.E. Orlando s.n. - 70123 Bari - Telefono: +39 080 5723111 Cap. Soc. € 10.000,00 i.v.

Reg. delle Imprese di Bari, C.F. e P.IVA: 06801280725 - REA C.C.I.A.A. di Bari n. 510847

La funzione di direzione e coordinamento è svolta da Acquedotto Pugliese S.p.A.

Cap. Soc. € 41.385.573,60 i.v. Registro delle Imprese di Bari - C.F. e P.IVA 00347000721, REA - C.C.I.A.A. n. 414092

(OCL). Tali dati vi saranno comunicati automaticamente per e-mail dal referente PURA preposto a tale adempimento. Il contenuto di tale comunicazione conterrà anche la descrizione dettagliata della fornitura/prestazione che dovrà essere **integralmente riportata in fattura**. Qualora tale descrizione (unità di misura-prezzi unitari) e l'importo contenuto nella mail non corrispondano a quanto deve essere fatturato, sarà necessario chiedere chiarimenti per e-mail al diretto referente.

- 2) **Deve essere emessa una fattura singola per ciascun numero di ricevimento comunicato.** Unica eccezione può avvenire nel caso in cui si abbiano 2 ricevimenti riferiti allo stesso ordine, diversi per prestazioni che richiedono l'applicazione di aliquote IVA differenti.
- 3) Relativamente alla Legge sulla tracciabilità, le fatture devono altresì evidenziare il CIG (codice identificativo di gara) e **non possono essere registrate fatture riferite a più CIG differenti tra loro.**

Distinti saluti

Camilla Antola



PURA Fatture Fornitori EDI riv.doc (all 1)

PURA Layout Fatture Fornitori .doc (all. 2)